

Załącznik nr 3a do SIWZ – Wzór umowy

OP-IV.272.91.2020.SZM

Umowa na dostawę sprzętu komputerowego

zawarta w dniu roku w Lublinie pomiędzy:

Województwem Lubelskim, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP: 712-290-45-45
zwanym dalej: „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

- 1.
- 2.

a

.....
.....
.....

zwanym dalej: „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

- 1.
- 2.

Strony zgodnie oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego zwanego dalej: „sprzętem” lub „produktem”, spełniających warunki techniczne określone w załączniku nr do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej: SIWZ) i w ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt fabrycznie nowy, pełnowartościowy i wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi normami i standardami, w ciągu 21 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.

§ 2.

Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) dostarczenia produktów będących przedmiotem umowy:
 - a) do siedziby Zamawiającego,
 - b) we własnym zakresie i na swój koszt,

- c) w godzinach urzędowania Zamawiającego,
- 2) dostarczenia sprzętu wraz:
 - a) kartami gwarancyjnymi, instrukcjami obsługi oraz innymi dokumentami niezbędnymi do przejęcia sprzętu do używania,
 - b) ze wszystkimi akcesoriami stanowiącymi komplet sprzedażowy,
- 3) wniesienia sprzętu do pomieszczeń wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego,
- 4) zawiadomienia przedstawiciela Zamawiającego o planowanym terminie dostawy sprzętu, nie później niż na 1 dzień przed tym terminem,
- 5) uzgodnienia z przedstawicielem Zamawiającego terminu dostawy sprzętu, w przypadku zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego uwag, co do terminu zaproponowanego przez Wykonawcę zgodnie z pkt 4,
- 6) przygotowania protokołu, stanowiącego podstawę odbioru,
- 7) współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.

§ 3.

1. Za dzień wykonania umowy przez Wykonawcę uważa się dzień, w którym podpisany zostanie przez obie strony umowy protokół zdawczo-odbiorczy (protokół odbioru) sprzętu - bez uwag.
2. Prawo własności sprzętu, o którym mowa w § 1 przechodzi na Zamawiającego z dniem podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest:
 - 1) niezgodny z opisem zawartym w szczegółowym opisie przedmiotu umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy lub jest niekompletny,
 - 2) posiada ślady użytkowania lub zewnętrznego uszkodzenia,Zamawiający odmówi odbioru części lub całości sprzętu, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru (protokół rozbieżności). Zamawiający wyznaczy następnie termin dostawy sprzętu fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
4. Procedura odbioru określona w ust. 3 nie może trwać dłużej niż 14 dni. Przedmiotowy termin wydłuża termin, o którym mowa w § 1 ust. 2.

§ 4.

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji umowy, podpisania protokołu zdawczo-

odbiorczego, protokołu rozbieżności, Zamawiający wyznacza

-
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest
.....
 3. Zmiana osób, o której mowa w ust. 1 nie powoduje zmiany umowy. Zmiana następuje w formie pisemnego oświadczenia Zamawiającego złożonego Wykonawcy.

§ 5.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
..... złotych netto (słownie:) + podatek VAT należny w chwili wystawienia faktury, tj. złotych brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje wszystkie koszty związane z jego dostawą.
3. Podstawą rozliczeń finansowych między Wykonawcą a Zamawiającym będzie faktura VAT wystawiona po wykonaniu całości przedmiotu umowy oraz po sporządzeniu i podpisaniu przez obie strony umowy protokołu zdawczo-odbiorczego (protokołu odbioru) – bez uwag.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z ust. 3, na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca dołączy do faktury wykaz cen jednostkowych dostarczonych produktów.
7. Faktura ma być wystawiona na:
Województwo Lubelskie
20-029 Lublin, ul. Artura Grottera 4
NIP 712-290-45-45
8. Faktura niespełniająca wymogów w ust. 6-7 nie będzie przyjęta do realizacji.

§ 6.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z zachowaniem 14 dniowego terminu, jeżeli:
 - 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub w trakcie jej realizacji,

- 2) Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie 7 dni od jej podpisania lub zaniechał ich realizacji na okres dłuższy niż 7 dni. Stwierdzenie takiego opóźnienia zostanie dokonane na piśmie przez Zamawiającego,
 - 3) pomimo pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 4) Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy następuje z chwilą doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia wskazującego przyczynę odstąpienia od umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 pkt 1 może być dokonane w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia od umowy.

§ 7.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na sprzęt będący przedmiotem umowy na okres zgodny ze złożoną ofertą.
2. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1 rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Wykonawca, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz wady prawne sprzętu.
4. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszenia Wykonawcy na adres e-mail lub telefonicznie w dni robocze w godz. 7:30-15:30.
5. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych w siedzibie Zamawiającego w czasie nieprzekraczającym 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
6. Wykonawca zapewni bezpłatne usunięcie awarii w okresie trwania gwarancji.
7. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą Zamawiającego, wykonawca zapewni:
 - 1) odbiór na własny koszt wadliwego sprzętu,
 - 2) naprawę sprzętu w terminie do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia,
 - 3) dostawę naprawionego sprzętu na własny koszt do siedziby Zamawiającego.
8. Naprawa sprzętu nie może spowodować utraty gwarancji. Naprawione urządzenie będzie objęte gwarancją, zgodnie z zapisami umowy i ofertą Wykonawcy.
9. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 14 dni roboczych od dnia

zgłoszenia wadliwego sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia nowego sprzętu zastępczego o parametrach równoważnych do parametrów naprawianego sprzętu.

10. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia tej wady.
11. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszt transportu sprzętu naprawianego w ramach gwarancji poza siedzibą Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji oraz z tytułu rękojmi.
13. W przypadku, gdy z kart gwarancyjnych wynikają korzystniejsze warunki gwarancji niż przewidziane powyżej, mają one zastosowanie do niniejszej umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia kontynuacji świadczeń gwarancyjnych (przez producenta urządzeń lub jego autoryzowaną placówkę serwisową) w przypadku niemożności ich wypełnienia przez Wykonawcę.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) 3% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminie dostawy, o którym mowa w § 1 ust. 2 lub terminu z § 3 ust. 4,
 - 2) 4% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązków Wykonawcy wynikających z gwarancji,
 - 3) 5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 – w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych

§ 9.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach

przewidzianych ustawą - Prawo zamówień publicznych oraz postanowieniami niniejszej umowy, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza w szczególności zmianę postanowień niniejszej umowy w zakresie:
 - 1) terminu dostawy przedmiotu umowy, w przypadku:
 - a) okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy lub podczas jej realizacji; do czasu ich ustąpienia,
 - b) siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy; nie więcej jednak niż o okres działania siły wyższej, do chwili jej ustąpienia,
 - c) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego; nie więcej jednak niż o 30 dni,
 - 2) wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, w przypadku zmiany stawki podatku VAT, o wartość wynikającą ze zmiany stawki podatku VAT,
 - 3) zastosowania produktów zamiennych w stosunku do produktów wskazanych w ofercie – pod warunkiem, że produkty zamienne spełniają wszystkie wymagania przewidziane w SIWZ i umowie, a zmiana nie prowadzi do zwiększenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 - 4) w przypadku, gdy na należyte wykonanie umowy wpływają okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, zmian umowy dokonuje się w trybie art. 15 r ust. 4 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

§ 10.

Spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.

§ 11.

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie adresu swojej siedziby, adresu dla dokonywania doręczeń oraz nr faksu. W razie braku takiej informacji wszelkie pisma i przesyłki wysłane na adres lub nr faksu Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie będą uznawane za doręczone.

§ 12.

Zamawiający oświadcza, iż przedmiot niniejszej umowy będzie współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach realizacji projektu pn. "Standardy

Obsługi Inwestora w Województwie Lubelskim” Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja
Rozwój 2014-2020.

§ 13

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część niniejszej umowy:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

.....

.....