

UCHWAŁA NR CCXXVII/4468/2026
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

z dnia 24 marca 2026 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu
Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie**

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581, z późn. zm.) – Zarząd Województwa Lubelskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie stanowiącym załącznik do uchwały nr XXIX/611/2019 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 25 marca 2019 r.¹ wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 w ust. 2 w pkt 11 po wyrazie „filie” dodaje się wyrazy „samodzielne stanowisko pracy,”;**
- 2) w § 10 ust. 3 otrzymuje brzmienie:**
„3. Sekretarz jest służbowym przełożonym dyrektorów komórek organizacyjnych Urzędu w zakresie udzielonych pełnomocnictw.”;
- 3) użyte w § 11 w ust. 4 w pkt 19, w § 55 w pkt 33, w § 63 w tytule, w ust. 1 we wprowadzeniu do wyliczenia, w ust. 3 we wprowadzeniu do wyliczenia, w ust. 4 we wprowadzeniu do wyliczenia oraz w ust. 5 we wprowadzeniu do wyliczenia, w § 69 w ust. 9 w pkt 1, w § 73 w ust. 3 w pkt 29, w § 87 w ust. 1 i w ust. 6, w § 88 w ust. 1, w § 92 w ust. 5, w § 93 w ust. 2-3, w § 95 w ust. 1, w § 96 w ust. 1, w § 97 w ust. 2-3, w § 98 w ust. 2-3, w § 99 w ust. 4-5, w § 100 w ust. 1-2, w § 102 w ust. 2-4,**

¹ Regulamin Organizacyjny Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie był zmieniany następującymi uchwałami Zarządu Województwa Lubelskiego: nr XXXVI/832/2019 z dnia 17 kwietnia 2019 r., nr LVII/1316/2019 z dnia 9 lipca 2019 r., nr XCVIII/2027/2019 z dnia 9 grudnia 2019 r., nr CVIII/2226/2020 z dnia 15 stycznia 2020 r., nr CIX/2267/2020 z dnia 22 stycznia 2020 r., nr CXI/2312/2020 z dnia 29 stycznia 2020 r., nr CXVIII/2432/2020 z dnia 25 lutego 2020 r., nr CXXXIV/2690/2020 z dnia 7 kwietnia 2020 r., nr CXXXV/2691/2020 z dnia 16 kwietnia 2020 r., nr CXLII/2787/2020 z dnia 5 maja 2020 r., nr CLVI/2986/2020 z dnia 16 czerwca 2020 r., nr CLX/3088/2020 z dnia 30 czerwca 2020 r., nr CLXXXIX/3529/2020 z dnia 25 września 2020 r., nr CCVII/3792/2020 z dnia 17 listopada 2020 r., nr CCXVIII/3988/2020 z dnia 22 grudnia 2020 r., nr CCXXVII/4143/2021 z dnia 26 stycznia 2021 r., nr CCXXXIII/4240/2021 z dnia 16 lutego 2021 r., nr CCXXXVIII/4321/2021 z dnia 4 marca 2021 r., nr CCXLV/4414/2021 z dnia 23 marca 2021 r., nr CCLXI/4632/2021 z dnia 11 maja 2021 r., nr CCLXXIV/4812/2021 z dnia 1 lipca 2021 r., nr CCLXXII/4959/2021 z dnia 27 lipca 2021 r., nr CCXCVI/5207/2021 z dnia 14 września 2021 r., nr CCCXIV/5526/2021 z dnia 23 listopada 2021 r., nr CCCXX/5657/2021 z dnia 14 grudnia 2021 r., nr CCCXXIII/5727/2021 z dnia 28 grudnia 2021 r., nr CCCXXVI/5757/2022 z dnia 4 stycznia 2022 r., nr CCCXXXII/5829/2022 z dnia 25 stycznia 2022 r., nr CCCXXXVIII/5929/2022 z dnia 18 lutego 2022 r., nr CCCXLI/5967/2022 z dnia 2 marca 2022 r., nr CDXXI/7301/2022 z dnia 29 grudnia 2022 r., nr CDXXI/7403/2023 z dnia 3 stycznia 2023 r., nr CDXXVIII/7572/2023 z dnia 7 lutego 2023 r., nr CDXXXI/7631/2023 z dnia 21 lutego 2023 r., nr CDXXXVIII/7753/2023 z dnia 14 marca 2023 r., nr CDLIII/7971/2023 z dnia 18 kwietnia 2023 r., nr CDXC/8606/2023 z dnia 28 lipca 2023 r., nr DVI/8899/2023 z dnia 26 września 2023 r., nr DXXIV/9240/2023 z dnia 28 listopada 2023 r., nr DXLV/9636/2024 z dnia 30 stycznia 2024 r., nr DLXI/9907/2024 z dnia 12 marca 2024 r., nr DLXXIII/10152/2024 z dnia 16 kwietnia 2024 r., nr I/2/2024 z dnia 9 maja 2024 r., nr XX/479/2024 z dnia 23 lipca 2024 r., nr XXVII/599/2024 z dnia 13 sierpnia 2024 r., nr XXXVII/712/2024 z dnia 6 września 2024 r., nr XLVI/868/2024 z dnia 1 października 2024 r., nr LI/983/2024 z dnia 22 października 2024 r., nr LVIII/1101/2024 z dnia 13 listopada 2024 r., nr LXXVI/1418/2024 z dnia 30 grudnia 2024 r., nr LXXXIX/1663/2025 z dnia 11 lutego 2025 r., nr XCIII/1728/2025 z dnia 25 lutego 2025 r., nr CXXXVIII/2586/2025 z dnia 24 czerwca 2025 r., nr CXLV/2768/2025 z dnia 15 lipca 2025 r., nr CLIV/2950/2025 z dnia 12 sierpnia 2025 r., nr CLXXIII/3379/2025 z dnia 7 października 2025 r., nr CXCI/3726/2025 z dnia 2 grudnia 2025 r., nr CCVI/4064/2026 z dnia 20 stycznia 2026 r.

w § 103 w ust. 1, w różnym przypadku, wyrazy „Departament Kontroli i Audytu Wewnętrznego” zastępuje się użytymi w odpowiednim przypadku wyrazami „Departament Kontroli”;

4) w § 15 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Kierownik oddziału jest odpowiedzialny przed dyrektorem lub zastępcą za należytą organizację pracy oraz prawidłowe i sprawne wykonywanie zadań.”;

5) w § 17:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Dyrektor Biura Bezpieczeństwa, Pełnomocnicy, Radcowie prawni, Inspektor Ochrony Danych, Geodeta Województwa Lubelskiego, Kierownik Oddziału Upamiętniania Miejsc Martyrologii pozostają w bezpośredniej podległości służbowej Marszałka.”;

b) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Kierownicy oddziałów i koordynatorzy pozostają w bezpośredniej podległości służbowej od dyrektora lub zastępcy dyrektora komórki organizacyjnej, z wyłączeniem koordynatora Zespołu Radców Prawnych oraz Inspektora Ochrony Danych.”;

6) w § 19 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Szczegółowe zakresy czynności dla pełnomocników, dyrektorów i radców prawnych ustala Marszałek.”;

7) § 25-27 otrzymują brzmienie:

„§ 25.

1. W Urzędzie mogą być tworzone następujące komórki organizacyjne:

- 1) departament,
- 2) kancelaria,
- 3) biuro,
- 4) oddział,
- 5) zespół,
- 6) filia,
- 7) samodzielne stanowisko pracy.

2. Podstawową komórką organizacyjną jest stanowisko pracy.

3. Oddział i zespół może być tworzony w ramach departamentu, kancelarii, biura lub filii jako komórka organizacyjna.

4. Filia jest komórką organizacyjną realizującą wybrane zadania Urzędu w Białej Podlaskiej, Chełmie i Zamościu.

§ 26.

W skład Urzędu wchodzi następujące departamenty:

- 1) Kancelaria Sejmiku,
- 2) Kancelaria Marszałka,
- 3) Departament Organizacyjno-Prawny,
- 4) Departament Finansów,
- 5) Departament Kontroli,
- 6) Departament Infrastruktury i Majątku Województwa,
- 7) Departament Środowiska i Zasobów Naturalnych,

- 8) Departament Kultury, Edukacji i Dziedzictwa Narodowego,
- 9) Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
- 10) Departament Strategii i Rozwoju,
- 11) Departament Zarządzania Programami Regionalnymi,
- 12) Departament Gospodarki,
- 13) Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego,
- 14) Departament Zdrowia i Polityki Społecznej,
- 15) Departament Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- 16) Departament Promocji, Sportu i Turystyki,
- 17) Departament Geodezji i Kartografii,
- 18) Biuro Certyfikacji i Księgowania Wydatków,
- 19) Biuro Odwołań Programów Regionalnych,
- 20) Biuro Rzecznika Funduszy Europejskich,
- 21) Biuro Audytu Wewnętrznego,
- 22) Biuro Bezpieczeństwa,
- 23) Biuro Nadzoru Właścicielskiego i Analiz Ekonomicznych,
- 24) Filie Urzędu w Białej Podlaskiej, Chełmie i Zamościu.

§ 27.

Na czele departamentów, o których mowa w § 26, stoją:

- 1) Dyrektor Kancelarii Sejmiku,
- 2) Dyrektor Kancelarii Marszałka,
- 3) Dyrektor Departamentu Organizacyjno-Prawnego,
- 4) Dyrektor Departamentu Finansów,
- 5) Dyrektor Departamentu Kontroli,
- 6) Dyrektor Departamentu Infrastruktury i Majątku Województwa,
- 7) Dyrektor Departamentu Środowiska i Zasobów Naturalnych,
- 8) Dyrektor Departamentu Kultury, Edukacji i Dziedzictwa Narodowego,
- 9) Dyrektor Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
- 10) Dyrektor Departamentu Strategii i Rozwoju,
- 11) Dyrektor Departamentu Zarządzania Programami Regionalnymi,
- 12) Dyrektor Departamentu Gospodarki,
- 13) Dyrektor Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego,
- 14) Dyrektor Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej,
- 15) Dyrektor Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- 16) Dyrektor Departamentu Promocji, Sportu i Turystyki,
- 17) Dyrektor Departamentu Geodezji i Kartografii,
- 18) Dyrektor Biura Certyfikacji i Księgowania Wydatków,
- 19) Dyrektor Biura Odwołań Programów Regionalnych,
- 20) Rzecznik Funduszy Europejskich,
- 21) Dyrektor Biura Audytu Wewnętrznego – audytor wewnętrzny,
- 22) Dyrektor Biura Bezpieczeństwa,
- 23) Dyrektor Biura Nadzoru Właścicielskiego i Analiz Ekonomicznych,
- 24) Kierownicy Filii Urzędu w Białej Podlaskiej, Chełmie i Zamościu.”;

8) w § 30:

a) w ust. 2:

- w pkt 1 uchyla się lit. c i lit. e,
- w pkt 6:

- - **lit. d otrzymuje brzmienie:**
„d) ds. skarg, wniosków, petycji, interpelacji i zapytań radnych,”
- - **uchyla się lit. e,**
- **w pkt 8 uchyla się lit f-g,**
- **w pkt 10 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:**
„Zespół Radców Prawnych,”
- **uchyla się pkt 14,**
- b) **w ust. 3 skreśla się wyrazy „ds. nadzoru nad warunkami pracy i bhp w jednostkach „OP- XIV.””;**

9) **w § 31 w ust. 2 w pkt 5 uchyla się lit. c i lit. e;**

10) **§ 32 otrzymuje brzmienie:**

„DEPARTAMENT KONTROLI

§ 32.

1. Pracą Departamentu kieruje Dyrektor przy pomocy 2 zastępców.
2. W Departamencie tworzy się następujące oddziały i stanowiska pracy:
 - 1) Oddział Kontroli,
 - a) kierownik oddziału,
 - b) z-ca kierownika oddziału,
 - c) ds. kontroli,
 - d) ds. organizacji działalności kontrolnej.
 - 2) Oddział Kontroli Programów Regionalnych ds. EFS,
 - a) kierownik oddziału,
 - b) z-ca kierownika oddziału,
 - c) ds. kontroli,
 - d) ds. sprawozdawczości i analiz,
 - e) ds. kontroli działań informacyjno-promocyjnych.
 - 3) Oddział Kontroli Programów Regionalnych ds. EFRR,
 - a) kierownik oddziału,
 - b) z-ca kierownika oddziału,
 - c) ds. kontroli,
 - d) ds. kontroli działań informacyjno-promocyjnych,
 - e) ds. sprawozdawczości i analiz.
 - 4) Oddział Kontroli Przewozowej,
 - a) kierownik oddziału,
 - b) ds. kontroli przewoźników drogowych,
 - c) ds. kontroli dopłat.
 - 5) Oddział Kontroli Zarządczej Urzędu,
 - a) kierownik oddziału,
 - b) ds. kontroli zarządczej.
 - 6) pomoc administracyjna.
 - 7) sekretarka.
3. W znakowaniu spraw Departament używa symbolu „DK.”, Oddział Kontroli „DK-I.”, Oddział Kontroli Programów Regionalnych ds. EFS „DK-II.”, Oddział Kontroli Programów Regionalnych ds. EFRR „DK-III.”, Oddział Kontroli Przewozowej „DK-IV.”, Oddział Kontroli Zarządczej Urzędu „DK-V.”;

11) **w § 33 w ust. 2:**

- a) w pkt 1 uchyla się lit. g-h,
- b) w pkt 5b uchyla się lit. c,
- c) uchyla się pkt 8;

12) w § 37 w ust. 2:

- a) w pkt 3:
 - lit. d otrzymuje brzmienie:
„d) ds. programów ponadnarodowych i międzyregionalnych,”,
 - uchyla się lit. e,
- b) w pkt 4 uchyla się lit. c;

13) w § 42 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W Departamencie tworzy się następujące oddziały i stanowiska pracy:

- 1) Oddział Organizacji Ochrony Zdrowia,
 - a) kierownik oddziału,
 - b) ds. organizacyjnych w ochronie zdrowia.
- 2) Oddział Ekonomiki Ochrony Zdrowia,
 - a) kierownik oddziału,
 - b) ds. ekonomiki podmiotów leczniczych,
 - c) ds. staży podyplomowych.
- 3) Oddział Polityki Zdrowotnej i Polityki Społecznej,
 - a) kierownik oddziału,
 - b) ds. polityki zdrowotnej i polityki społecznej,
 - c) ds. profilaktyki i promocji zdrowia.
- 4) pomoc administracyjna.
- 5) sekretarka.”;

14) po § 48 dodaje się § 48a w brzmieniu:

„BIURO AUDYTU WEWNĘTRZNEGO

§ 48a.

- 1. Pracą Biura kieruje Dyrektor – audytor wewnętrzny.
- 2. W Biurze tworzy się następujące stanowiska pracy:
 - 1) audytor wewnętrzny,
 - 2) ds. audytu wewnętrznego.
- 3. W znakowaniu spraw Biuro używa symbolu „BAW.”;

15) w § 61:

- a) **ust. 14 otrzymuje brzmienie:**

„14. Do podstawowego zakresu działania stanowiska ds. bhp w Departamencie Organizacyjno-Prawnym należy w szczególności:

Prowadzenie spraw z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące w szczególności:

- 1) realizację zadań służby BHP na rzecz pracowników Urzędu,
- 2) sprawowanie nadzoru nad warunkami pracy oraz przestrzeganiem przepisów i zasad BHP w Urzędzie,
- 3) sprawowanie nadzoru oraz prowadzenie działań kontrolnych i doradczych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w jednostkach organizacyjnych.”,

b) uchyla się ust. 15;

16) w § 62 w ust. 5 uchyla się pkt 2;

17) w § 63:

a) uchyla się ust. 2,

b) w ust. 5 uchyla się pkt 5,

c) w ust. 6 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„Do podstawowego zakresu działania Oddziału Kontroli Zarządczej Urzędu w Departamencie Kontroli należy w szczególności:”;

18) w § 65:

a) w ust. 1 dodaje się pkt 15-17 w brzmieniu:

„15) prowadzenie spraw związanych z weryfikacją sprawozdań o wytwarzanych odpadach i o gospodarowaniu odpadami,

16) prowadzenie spraw dotyczących wydawania decyzji w zakresie interpretacji indywidualnej,

17) sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów w zakresie ustaw będących w kompetencji Oddziału.”,

b) w ust. 4:

- pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) obsługa finansowo-księgową dotycząca opłat środowiskowych, opłat i kar z tytułu wycinki drzew i krzewów oraz opłat wynikających z prowadzenia Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO),”,

- dodaje się pkt 14-15 w brzmieniu:

„14) sporządzanie i przekazywanie udzielonej pomocy de minimis w aplikacji SHRIMP (System Monitorowania i Harmonogramowania Pomocy Publicznej),

15) przygotowywanie zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis.”;

19) w § 68:

a) w ust. 1:

- pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) udział w opracowaniu, konsultowaniu i realizacji strategii krajowych i strategii sektorowych oraz programów operacyjnych i innych dokumentów z zakresu polityki rozwoju,”,

- pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) prowadzenie spraw związanych z Kontraktem Terytorialnym,”,

- pkt 10 otrzymuje brzmienie:

„10) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego, partnerami społeczno-gospodarczymi w zakresie integracji działań na rzecz rozwoju regionalnego i współpracy ponadlokalnej,”,

- uchyla się pkt 11,

b) w ust. 2 uchyla się pkt 7,

c) w ust. 4:

- pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) prowadzenie analiz i studiów oraz opracowywanie koncepcji, polityk i programów odnoszących się do obszarów i problemów zagospodarowania przestrzennego,”,

- pkt 5 otrzymuje brzmienie:

- „5) współpraca przy opracowywaniu regionalnych dokumentów strategicznych w zakresie kształtowania układów terytorialnych (funkcjonalnych),”,
- **uchyla się pkt 7,**
 - **pkt 8 otrzymuje brzmienie:**
„8) zarządzanie informacjami publikowanymi w BIP UMWL/Polityka regionalna oraz administrowanie stroną internetową www.strategia.lubelskie.pl,”,
 - **dodaje się pkt 20 w brzmieniu:**
„20) sporządzanie projektów planów obszarów przyspieszonego rozwoju OZE.”;

20) w § 73:

a) w ust. 1 pkt 9 otrzymuje brzmienie:

„9) wykonywanie obowiązków podmiotu tworzącego w zakresie zarządzania informacją publiczną i konsultacjami społecznymi w procesach związanych z tworzeniem, funkcjonowaniem, przekształcaniem, likwidacją podmiotów leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego,”

b) w ust. 2:

- **uchyla się pkt 9,**
- **pkt 11 otrzymuje brzmienie:**
„11) realizacja zadań w zakresie działań związanych z inwestycjami w ochronie zdrowia finansowanych ze środków zewnętrznych.”;

21) po § 78 dodaje się § 78a w brzmieniu:

„BIURO AUDYTU WEWNĘTRZNEGO

§ 78a.

Do podstawowego zakresu działania Biura Audytu Wewnętrznego należy w szczególności:

- 1) niezależne badanie i ocena adekwatności, skuteczności i efektywności systemu kontroli zarządczej, zarządzania ryzykiem oraz kierowania komórką organizacyjną Urzędu/jednostką organizacyjną, poprzez realizację zadań audytowych,
- 2) realizowanie zadań zapewniających zgodnie z planem audytu wewnętrznego oraz zadań zapewniających poza planem audytu,
- 3) wykonywanie czynności doradczych, których cel i zakres jest uzgadniany z Marszałkiem,
- 4) monitorowanie realizacji zaleceń wydanych w trakcie przeprowadzania zadań audytowych,
- 5) wykonywanie czynności sprawdzających,
- 6) przygotowanie do końca każdego roku w porozumieniu z Marszałkiem rocznego planu audytu wewnętrznego opartego na analizie ryzyka,
- 7) przekazanie Marszałkowi w terminie do końca stycznia każdego roku sprawozdania z prowadzenia audytu wewnętrznego w roku poprzednim.”;

22) w § 98 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wystąpienie pokontrolne sporządzone przez upoważnionych pracowników przeprowadzających kontrolę, zaparafowane przez Skarbnika i radcę prawnego, departament kontrolujący przekazuje pismem do akceptacji Członka Zarządu nadzorującego merytorycznie departament przeprowadzający kontrolę i Członka Zarządu nadzorującego kontrolowaną jednostkę. Wystąpienie zatwierdza Zarząd i podpisuje Marszałek lub Członek Zarządu nadzorujący kontrolowaną jednostkę.”;

23) w § 99 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Wystąpienie pokontrolne sporządzone przez upoważnionych pracowników przeprowadzających kontrolę, zaparafowane przez Skarbnika i radcę prawnego, departament kontrolujący przekazuje pismem do akceptacji Członka Zarządu nadzorującego merytorycznie departament przeprowadzający kontrolę i Członka Zarządu nadzorującego kontrolowaną jednostkę. Wystąpienie zatwierdza Zarząd i podpisuje Marszałek lub Członek Zarządu nadzorujący kontrolowaną jednostkę.”;

24) załącznik „Graficzny schemat wewnętrznej struktury organizacyjnej Urzędu Marszałkowskiego” otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Przyjmuje się tekst jednolity Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie uwzględniający zmiany wprowadzone niniejszą uchwałą, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubelskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2026 r.

Członek Zarządu

Wicemarszałek

Marcin Szewczak

Piotr Breś