

Załącznik Nr 1

do Umowy z dnia 21 lipca 2025 r. określający program działania Muzeum Wsi Lubelskiej w Lublinie w czasie pełnienia funkcji Dyrektora przez Pana Bartłomieja Bałabana

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Muzeum Wsi Lubelskiej w Lublinie jest samorządową instytucją kultury, dla której Organizatorem jest Województwo Lubelskie oraz Minister właściwy ds. rolnictwa i rozwoju wsi.
2. Muzeum jest instytucją kultury prowadzoną jako wspólna przez Ministra właściwego ds. rolnictwa i rozwoju wsi oraz Województwo Lubelskie.
3. Muzeum Wsi Lubelskiej w Lublinie prowadzi działalność w szczególności na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2024 r. poz. 87);
 - 2) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2022 r. poz.385);
 - 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581);
 - 4) umowy z dnia 1 lutego 2022 r. o wspólnym prowadzeniu instytucji kultury – Muzeum Wsi Lubelskiej w Lublinie;
 - 5) Statutu Muzeum Wsi Lubelskiej w Lublinie.

II. PROGRAM DZIAŁANIA INSTYTUCJI

1. Dyrektor zobowiązuje się w ramach działalności Instytucji do realizacji zadań statutowych, w szczególności poprzez:
 - 1) pozyskiwanie zabytków i materiałów dokumentacyjnych w statutowo określonym zakresie, w drodze zakupu, przyjmowania darowizn, zapisów, przekazów i depozytów oraz w drodze badań terenowych;
 - 2) katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów i materiałów dokumentacyjnych;
 - 3) przechowywanie gromadzonych zabytków w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
 - 4) zabezpieczanie i konserwację zbiorów;
 - 5) organizację i prowadzenie terenowych badań naukowych;
 - 6) przenoszenie i konserwację drewnianych zabytków architektury rodzimej, odwzorowywanie historycznych układów przestrzennych zabudowy oraz wyposażenia domostw i obiektów;
 - 7) pielęgnację i odwzorowywanie krajobrazu naturalnego i kulturowego, prowadzenie w granicach Muzeum tradycyjnej gospodarki rolnej, ogrodniczej oraz hodowli inwentarza żywego i ochronę zwierząt dzikiego;
 - 8) urządzenie wystaw stałych i czasowych;
 - 9) prowadzenie działalności edukacyjnej i upowszechnieniowej;
 - 10) udostępnianie zbiorów do celów naukowych i edukacyjnych;
 - 11) zapewnienie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
 - 12) prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie dziedzin reprezentowanych w Muzeum;



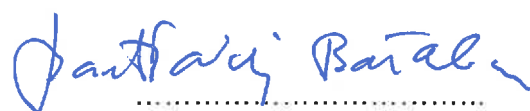
13) organizowanie koncertów, konkursów, szkoleń, sesji, spotkań autorskich oraz innych przedsięwzięć promujących Muzeum i zbiory;

14) współpracę z polskimi i zagranicznymi muzeami, administracją rządową i samorządową, organizacjami pozarządowymi, instytucjami kultury, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

2. Dyrektor zobowiązuje się zrealizować w czasie pełnienia funkcji Dyrektora Instytucji również inne zadania określone w corocznym planie działalności Instytucji.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Jarosław Stawiński
Organizator


Dyrektor

CZŁONEK ZARZĄDU

dr hab. Marcin Szewczak