

Załącznik Nr 1
do Umowy z dnia 23 października 2023 r. określający program działania Muzeum
Zamoyskich w Kozłówce w czasie pełnienia funkcji Dyrektora przez Panią
Bożenę Ćwiek

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Muzeum jest samorządową instytucją kultury, dla której Organizatorem jest Województwo Lubelskie.

2. Muzeum prowadzi działalność w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194, z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2094, z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2022 r. poz. 385);
- 4) Statutu Muzeum Zamoyskich w Kozłówce.

II. PROGRAM DZIAŁANIA INSTYTUCJI

1. Dyrektor zobowiązuje się w ramach działalności Instytucji do realizacji zadań statutowych, w szczególności poprzez:
 - 1) dbałość o zachowanie substancji zabytkowej zespołu pałacowo-parkowego w Kozłówce, w tym wyposażenia i otoczenia oraz gromadzenie, udostępnianie i trwała ochrona zbiorów z zakresu historii, sztuki, techniki i kultury materialnej, związanych z arystokracją i ziemiaństwem, zwłaszcza rodziną Zamoyskich, a także zbiorów i obiektów sztuki współczesnej;
 - 2) gromadzenie zabytków, dzieł sztuki i materiałów dokumentacyjnych w statutowo określonym zakresie, pozyskiwanych w drodze zakupów, darowizn, zapisów, depozytów, wymiany oraz badań i poszukiwań;
 - 3) inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów oraz materiałów dokumentacyjnych;
 - 4) przechowywanie, zabezpieczenie i konserwację zgromadzonych zbiorów, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo, oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
 - 5) zabezpieczanie nieruchomości zabytków archeologicznych oraz innych nieruchomości obiektów kultury materialnej i przyrody;
 - 6) opracowywanie i organizowanie wystaw stałych i czasowych;
 - 7) organizowanie i prowadzenie badań naukowych, w zakresie dziedzin reprezentowanych przez Muzeum;
 - 8) prowadzenie badań archeologicznych oraz poszukiwanie ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych, w tym zabytków archeologicznych, przy użyciu wszelkiego rodzaju urządzeń elektronicznych i technicznych oraz sprzętu do nurkowania, po uzyskaniu pozwoleń, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 5 i 12 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
 - 9) prowadzenie działalności edukacyjnej;
 - 10) udostępnianie zbiorów do celów naukowych, edukacyjnych, ekspozycyjnych i komercyjnych;
 - 11) zapewnienie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
 - 12) prowadzenie działalności wydawniczej;
 - 13) popieranie i prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę i naukę m.in. przez organizowanie koncertów, spektakli, konkursów, szkoleń, sesji, spotkań autorskich, pokazów filmowych i multimedialnych, oraz innych przedsięwzięć;

- 14) współpracę z polskimi i zagranicznymi muzeami, administracją rządową i samorządową, instytucjami kultury, polskimi i zagranicznymi instytutami naukowo-badawczymi, organizacjami pozarządowymi, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.
2. Dyrektor zobowiązuje się zrealizować w czasie pełnienia funkcji Dyrektora Instytucji również inne zadania określone w corocznym planie działalności Instytucji.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

CZŁONEK ZARZĄDU

Jarosław Siawirski

Organizator

Bartłomiej Bałaban

Bożena Ciwińska

Dyrektor