

Załącznik Nr 1

do Umowy z dnia 31 sierpnia 2022 r. określający program działania Muzeum Nadwiślańskiego w Kazimierzu Dolnym w czasie pełnienia funkcji Dyrektora przez Panią Izabelę Andryszczyk

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Muzeum jest samorządową instytucją kultury, dla której Organizatorem jest Województwo Lubelskie.
2. Muzeum prowadzi działalność w szczególności na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194);
 - 2) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2022 r. poz. 385);
 - 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 547, z późn. zm.);
 - 4) Statutu Muzeum Nadwiślańskiego w Kazimierzu Dolnym.

II. PROGRAM DZIAŁANIA INSTYTUCJI

1. Dyrektor zobowiązuje się w ramach działalności Instytucji do realizacji zadań statutowych, w szczególności poprzez:

- 1) kierowanie Instytucją i odpowiedzialność za prawidłową realizację jej działalności statutowej;
- 2) stałe zwiększanie zasobów muzealnych poprzez gromadzenie, przechowywanie, konserwację i udostępnianie dóbr kultury o charakterze materialnym i niematerialnym, informowanie o wartościach i treściach gromadzonych zbiorów, upowszechnianie podstawowych wartości historii, nauki i kultury polskiej i światowej;
- 3) zapewnienie zgromadzonym zbiorom właściwego stanu zachowania, bezpieczeństwa, dostępności do badań naukowych;
- 4) przeprowadzanie konserwacji zbiorów, zabytków architektury i budownictwa, będących w posiadaniu Muzeum, utrzymania ich w należytym stanie;
- 5) optymalne wykorzystanie potencjału Muzeum zarówno na płaszczyźnie wystawowej, edukacyjnej, jak i promocyjnej;
- 6) prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie dziedzin reprezentowanych w Muzeum;
- 7) organizowanie wystaw, konferencji, sesji, koncertów, konkursów, szkoleń, spotkań oraz innych przedsięwzięć promujących Muzeum i jego zbiory;
- 8) współpracę z różnymi partnerami (instytucjami i organizacjami pozarządowymi) w procesie kreowania i kształtowania marki Muzeum;
- 9) współpracę z polskimi i zagranicznymi muzeami, administracją rządową i samorządową, organizacjami pozarządowymi, instytucjami kultury, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

2. Dyrektor zobowiązuje się zrealizować w czasie pełnienia funkcji Dyrektora Instytucji również inne zadania określone w corocznym planie działalności Instytucji.

CZŁONEK ZARZĄDU

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Barbara Bałaban

Organizator

Jarosław Stawiarski

Izabela Andryszczyk
Dyrektor