

Karta sprawy

I. Tytuł sprawy:

Praktyki w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie

II. Podstawy prawne:

- Zarządzenie Marszałka Województwa Lubelskiego Nr 65/2019 z dnia 13 marca 2019r.
- Ustawa o praktykach absolwenckich z dnia 17 lipca 2009 r. (tj. Dz.U. 2018 r., poz.1244).

Wymagane dokumenty:

- Podanie

III. Wymagane opłaty:

Brak opłat

IV. Sposób i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty można przesłać pocztą na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie

ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin

złożyć osobiście:

w siedzibie Urzędu przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin

w godzinach pracy Urzędu: poniedziałek – piątek: 7:30 – 15:30

lub przesłać drogą elektroniczną przy pomocy Elektronicznej Skrzynki Podawczej - o ile Wnioskodawca posiada bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany.

V. Termin załatwienia sprawy:

Bez zbędnej zwłoki

VI. Tryb odwoławczy:

Brak

VII. Informacje dodatkowe:

Brak

VIII. Komórka odpowiedzialna za załatwienie sprawy:

Departament Organizacyjno-Prawny

IX. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:

1. Administratorem, który odpowiada za przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, jest Województwo Lubelskie reprezentowane przez Marszałka Województwa Lubelskiego z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, www.lubelskie.pl.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Z Inspektorem można się kontaktować pod adresem: ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin (adres e-mail: iod@lubelskie.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu rekrutacji na praktykę oraz w celu realizacji praktyki.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z art. 67 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz art. 5 ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich,
 - art. 6 ust. 1 lit. b przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy o praktykę.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorom pocztowym oraz podmiotom świadczącym usługi wsparcia i serwisu dla Urzędu z zastrzeżeniem zapewnienia odpowiedniej ochrony danych osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres organizacji i odbywania praktyki oraz przechowywane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Dokumentacja będzie przetwarzana w tut. Urzędzie przez okres 10 lat, a następnie dokumentacja zostanie poddana procedurze ekspertyzy archiwalnej. Okres przechowywania może zostać wydłużony przez Archiwum Państwowe.
7. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
10. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem umownym. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi wzięcie udziału w procesie rekrutacji, zawarcie umowy oraz realizacji praktyki.