

INFORMACJA O WYKONANIU UMOWY

Departament informuje, że w dniu zakończyła się realizacja umowy nr zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania znak: pod nazwą

PRZEBIEG REALIZACJI UMOWY:

1. Informacja, czy umowa została wykonana: TAK/NIE*
2. Termin wykonania umowy:
3. Czy umowę wykonano w pierwotnie określonym terminie: TAK/NIE*
4. Informacja o zmianach umowy, w tym informacja o podstawie prawnej uprawniającej do zmiany umowy, przyczyny dokonania zmian, krótki opis zamówienia po zmianie, wartość zmiany wraz z informacją o ewentualnym wzroście wynagrodzenia w związku ze zmianą umowy:
5. Łączna wartość wynagrodzenia wypłacona z tytułu zrealizowanej umowy: zł
6. Informacja, czy umowa została wykonana należycie: TAK/NIE*
7. Informacja, czy podczas realizacji zamówienia, zamawiający dokonywał kontroli, czy wykonawca spełnił przewidziane w zawartej umowie wymagania związane z realizacją zamówienia (jeżeli dotyczy):
 - 1) w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy:
 - 2) obejmujące aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, zgodnie z art. 96 ustawy:
 - 3) w zakresie żądania określonej etykiety lub wskazania mającego zastosowanie wymagania określonej etykiety, zgodnie z art. 104 ustawy:
8. Informacje dodatkowe:

.....
podpisy pracowników departamentu odpowiedzialnych
za realizację umowy

.....
podpis Dyrektora Departamentu/ Biura/ Kancelarii
odpowiedzialnego za realizację umowy

*niepotrzebne skreślić