

Tryb rozpatrywania wniosków dotyczących udzielenia, zmiany lub przedłużeń ważności zezwoleń na wykonywanie regularnych lub regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym

1. Wnioski w sprawie udzielenia lub zmiany zezwolenia na wykonywanie regularnych i regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym przyjmuje Kancelaria Ogólna Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie.
2. Po wpłynięciu wniosku, o którym mowa w pkt 1, do Departamentu Polityki Transportowej i Drogownictwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie, Dyrektor Departamentu dokonuje dekretacji na Kierownika Oddziału Zarządzania Transportem i Działalności Regulowanej, ten zaś przekazuje wniosek właściwemu merytorycznie pracownikowi Oddziału. Pracownik rejestruje sprawę we właściwej podteczce.
3. Wniosek analizowany jest w pierwszej kolejności pod względem możliwości realizacji żądanego zezwolenia pojazdami pozostającymi w bezpośredniej dyspozycji wnioskodawcy z uwzględnieniem zezwoleń wydanych przez Marszałka Województwa Lubelskiego. W przypadku stwierdzenia, że wnioskodawca nie jest w stanie świadczyć usług będących przedmiotem wniosku korzystając z pojazdów pozostających w jego bezpośredniej dyspozycji wysyłane jest pisemne wezwanie do przedłożenia harmonogramu realizacji kursów obejmujących już posiadane zezwolenia i wnioskowane, z określeniem terminu jego doręczenia. W przypadku nie doręczenia harmonogramu lub stwierdzenia, iż z doręzonego harmonogramu wynika, iż wnioskodawca nie jest w stanie realizować kursów pojazdami pozostającymi w jego bezpośredniej dyspozycji, pracownik rozpatrujący wniosek przygotowuje projekt decyzji administracyjnej w sprawie odmowy udzielenia, zmiany lub przedłużenia zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.
4. Po stwierdzeniu możliwości realizacji żądanego zezwolenia wniosek jest weryfikowany pod względem kompletności dołączonych do niego dokumentów wymaganych postanowieniami art. 21 ust. 2 i art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. *o transporcie drogowym* (t.j. Dz. U z 2013, poz. 1414 z późn. zm.), zwanej dalej utd, jak również projekt rozkładu jazdy poddawany jest weryfikacji zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. *w sprawie rozkładów jazdy* (Dz. U. z 2012 r., poz. 451). W przypadku negatywnego wyniku weryfikacji przewoźnik zostaje wezwany w trybie art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (t. j. Dz. U. z 2013 poz. 267 z późn. zm.) zwanego dalej Kpa, do dokonania odpowiednich zmian lub uzupełnień projektu rozkładu jazdy.
5. Po pozytywnej weryfikacji projektu rozkładu jazdy, w przypadku określonym w art. 22a ust. 3 utd (na linii komunikacyjnej o długości do 100 km) podjęcie decyzji w sprawie wydania nowego lub zmiany istniejącego zezwolenia poprzedzane jest przeprowadzeniem analizy sytuacji rynkowej w zakresie regularnego przewozu osób.
6. Sporządzenie analizy następuje po otrzymaniu od właściwych organów, o których mowa w pkt 12, uzgodnień wydania lub zmiany zezwoleń zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 1 lit. f) i g) utd. Jednocześnie pracownik prowadzący postępowanie, na podstawie

informacji posiadanych przez Urząd oraz przekazanych przez przewoźnika kolejowego danych dotyczących między innymi badania potoków pasażerskich na porównywalnych liniach kolejowych, dokonuje oceny zagrożenia projektowanej linii regularnej na rentowność usług kolejowych na liniach bezpośrednio związanych z trasą usług drogowych. Analiza w powyższym zakresie ma charakter informacyjny.

7. W przypadku rozpatrywania wniosków dotyczących udzielenia bądź zmiany zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób na liniach komunikacyjnych o długości ponad 100 km, dokonuje się badania sytuacji przewozowej mającej na celu określenie czy wydanie decyzji nie spowoduje okoliczności przewidzianych przepisami art. 22 a ust. 1 pkt 2 lit. a) i b) utd. Pkt 6 stosuje się odpowiednio.
8. W trakcie przeprowadzania analizy, o której mowa w pkt 5 i badania, o którym mowa w pkt 7 można zwrócić się do przewoźników drogowych wykonujących usługi na istniejących liniach regularnych o udostępnienie danych i informacji pomocnych do ich sporządzenia oraz do innych organów, w szczególności gmin, z prośbą o udzielenie informacji na temat potrzeb przewozowych danej społeczności lokalnej oraz przewidywanych inwestycji, które mogą prowadzić do zmiany potrzeb przewozowych.
9. W toku prowadzonego postępowania należy również ocenić wpływ przewozów wykonywanych na podstawie proponowanego rozkładu jazdy na bezpieczeństwo ruchu drogowego.
10. W przypadku stwierdzenia możliwości występowania przesłanek przewidzianych w art. 22a ust. 2 lit. a) lub b), można zarządzić przeprowadzenie badania potoków pasażerskich polegających na bezpośrednim zbadaniu potrzeb przewozowych występujących na danej linii.
11. Analiza sytuacji rynkowej oraz badanie sytuacji przewozowej, o których mowa w pkt 5 - 10 mają na celu ustalenie istnienia wszystkich przesłanek mających wpływ na wydanie, zmianę bądź odmowę wydania lub zmiany zezwolenia.
12. Po zakończeniu czynności przewidzianych w pkt 5 – 10, pracownik przygotowuje projekt wystąpienia o uzgodnienie wydania bądź zmiany zezwolenia do organów właściwych ze względu na przebieg linii komunikacyjnej, a wskazanych w art. 18 ust. 1 pkt 1 lit. f) i g) utd.
13. Po otrzymaniu uzgodnień, o których mowa w pkt 12, prowadzący postępowanie występuje do pracowników właściwych merytorycznie w sprawie kontroli zgodności wykonywania przewozów z warunkami udzielonych zezwoleń o przekazanie danych w zakresie występowania przesłanek określonych w art. 22a ust. 1 pkt. 2 lit. d) utd lub innych przeszkód uniemożliwiających wydanie bądź zmianę zezwolenia zgodnie ze złożonym wnioskiem. Powyższe przekazanie danych następuje poprzez sporządzenie adnotacji na formularzu analizy lub badania sytuacji przewozowej.
14. W przypadku postępowań administracyjnych dotyczących rozpatrywania wniosków o udzielenie lub zmianę zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych specjalnych pracownik prowadzący postępowanie bada wnioski w zakresie kompletności, zgodnie z art. 22 ust. 4 utd oraz dokonuje sprawdzenia w zakresie wystąpienia przesłanek przewidzianych w art. 22a ust. 2 utd. Z powyższych czynności pracownik sporządza adnotacje na stosownym formularzu. Punkty 3 – 14 stosuje się odpowiednio.

15. W przypadku złożenia przez przewoźnika wniosku o przedłużenie ważności zezwolenia, stosowna decyzja jest przygotowywana po sprawdzeniu spełnienia przez przewoźnika ustawowych warunków niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego osób, zdolności przewoźnika do dalszego wykonywania przewozów na podstawie posiadanego zezwolenia oraz sprawdzenia ewentualnego występowania przesłanek z art. 24 ust. 4 utd. Wydanie decyzji w przedmiocie przedłużenia zezwolenia nie wymaga przeprowadzenia procedury stosowanej przy udzieleniu nowego lub zmianie dotychczasowego zezwolenia, natomiast wymaga dokonania weryfikacji projektu rozkładu jazdy zgodnie z pkt 4.
16. W przypadku złożenia wniosku o zmianę zezwolenia w zakresie przewidzianym w art. 24 ust. 1 pkt 1 i 2 utd nie stosuje się procedury przewidzianej w pkt 3 – 15.
17. Projekt decyzji przygotowywany przez pracownika prowadzącego postępowanie jest weryfikowany pod względem merytorycznym i podpisywany przez Marszałka Województwa Lubelskiego lub osobę upoważnioną do wydawania decyzji w jego imieniu.
18. Decyzja odbierana jest osobiście przez wnioskodawcę lub osobę przez niego upoważnioną po przedstawieniu dowodu wpłaty za udzielenie, zmianę lub przedłużenie ważności zezwolenia w wysokości określonej przez rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013, poz. 916). Przyjęcie dowodu wpłaty oraz wydanie decyzji jest dokonywane przez pracownika Kancelarii Ogólnej.
19. Decyzje nie podlegające opłacie lub opłacone wcześniej doręczają się w sposób przewidziany w Kpa.