

UCHWAŁA NR CVIII/2226/2020
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

z dnia 15 stycznia 2020 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu
Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie**

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512, z późn. zm.) – Zarząd Województwa Lubelskiego uchwała, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXIX/611/2019 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 25 marca 2019 r.¹ wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 32 w ust. 2 w pkt 1 po lit. c dodaje się lit. d w brzmieniu:

„d) ds. kontroli mienia ruchomego.”;

2) w § 35 w ust. 2 w pkt 2 lit. b-e otrzymują brzmienie:

- „b) ds. placówek doskonalenia nauczycieli,
- c) ds. szkół policealnych i kolegium pracowników służb społecznych,
- d) ds. szkół specjalnych zorganizowanych w podmiotach leczniczych,
- e) ds. pedagogicznych bibliotek.”;

3) w § 40 w ust. 2 w pkt 2 po lit. h dodaje się lit. i-k w brzmieniu:

- „i) ds. zarządzania infrastrukturą lokalnego systemu informatycznego RPO,
- j) ds. zarządzania serwisami internetowymi,
- k) ds. tworzenia oprogramowania.”;

4) § 42 otrzymuje brzmienie:

„§ 42.

DEPARTAMENT ZDROWIA I POLITYKI SPOŁECZNEJ

1. Pracą Departamentu kieruje Dyrektor przy pomocy 2 zastępców.
2. W Departamencie tworzy się następujące oddziały i stanowiska pracy:
 - 1) Oddział Organizacji Ochrony Zdrowia,
 - a) kierownik oddziału,
 - b) ds. organizacyjnych w ochronie zdrowia,
 - c) ds. oceny jakości i dostępności świadczeń medycznych,
 - d) ds. kontroli z zakresu medycyny transportu,
 - e) ds. kontroli z zakresu psychologii transportu.
 - 2) Oddział Ekonomiki Ochrony Zdrowia,
 - a) kierownik oddziału,
 - b) ds. finansowych podmiotów leczniczych,
 - c) ds. inwestycyjnych podmiotów leczniczych,
 - d) ds. staży podyplomowych,
 - e) ds. sprawozdawczości podmiotów leczniczych,
 - f) ds. wykorzystania środków pomocowych,
 - g) ds. analiz strategicznych.

¹ Regulamin Organizacyjny Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie był zmieniany następującymi uchwałami Zarządu Województwa Lubelskiego: Nr XXXVI/832/2019 z dnia 17 kwietnia 2019 r., Nr LVIII/1316/2019 z dnia 9 lipca 2019 r., Nr XCVIII/2027/2019 z dnia 9 grudnia 2019 r.

- 3) Oddział Polityki Zdrowotnej,
 - a) kierownik oddziału,
 - b) ds. zabezpieczenia zdrowotnego,
 - c) ds. polityki zdrowotnej,
 - d) ds. profilaktyki,
 - e) ds. promocji zdrowia.
 - 4) Oddział Polityki Społecznej,
 - a) kierownik oddziału,
 - b) ds. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
 - c) ds. polityki społecznej,
 - d) ds. finansowych polityki społecznej.
 - 5) radca prawny.
 - 6) audytor wewnętrzny.
 - 7) pomoc administracyjna.
 - 8) sekretarka.
3. W znakowaniu spraw Departament używa symbolu „OZ.”, Oddział Organizacji Ochrony Zdrowia „OZ-I.”, Oddział Ekonomiki Ochrony Zdrowia „OZ-II.”, Oddział Polityki Zdrowotnej „OZ-III.”, Oddział Polityki Społecznej „OZ-IV.”, radca prawny „OZ-V.”, audytor wewnętrzny „OZ-VI.”.”;
- 5) w § 60 w ust. 3 w pkt 3 w lit. c wyrazy „Europejskie Centrum Integracji i Współpracy Samorządowej – Dom Europy” zastępuje się wyrazami „Instytut Rozwoju Samorządu Terytorialnego Województwa Lubelskiego”;**
- 6) w § 63 w ust. 1 po pkt 5 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:**
„6) kontrola podmiotów leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego w zakresie prawidłowości gospodarowania mieniem ruchomym.”;
- 7) w § 65 w ust. 5 w pkt 9 wyrazy „Europejskie Centrum Integracji i Współpracy Samorządowej „Dom Europy”” zastępuje się wyrazami „Instytut Rozwoju Samorządu Terytorialnego Województwa Lubelskiego”;**
- 8) w § 66 w ust. 3 we wprowadzeniu do wyliczenia wyraz „Sportu” zastępuje się wyrazami „Dziedzictwa Narodowego”;**
- 9) w § 68 w ust. 3 w pkt 9 wyrazy „Europejskim Centrum Współpracy Samorządowej Dom Europy” zastępuje się wyrazami „Instytutem Rozwoju Samorządu Terytorialnego Województwa Lubelskiego”;**
- 10) w § 71 w ust. 2 po pkt 12 dodaje się pkt 13-22 w brzmieniu:**
„13) zarządzanie i konserwacja infrastrukturą sprzętową znajdującą się w centrach przetwarzania danych,
14) zarządzanie systemami operacyjnymi serwerów, na których pracują systemy dziedziczne,
15) zarządzanie systemami wirtualizacyjnymi,
16) zarządzanie środowiskiem bazodanowym,
17) zarządzanie środowiskiem kopii danych,
18) zarządzanie infrastrukturą sieciową,
19) zarządzanie systemem służącym do agregacji logów systemów i infrastruktury informatycznej,
20) zarządzanie systemem do ochrony aplikacji WEB,
21) budowa, rozbudowa oraz modyfikacja serwisów internetowych,
22) rozbudowa funkcjonalności systemów będących własnością Województwa Lubelskiego.”;

11) § 73 otrzymuje brzmienie:

„§ 73.

DEPARTAMENT ZDROWIA I POLITYKI SPOŁECZNEJ

1. Do podstawowego zakresu działania Oddziału Organizacji Ochrony Zdrowia w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań związanych z nadawaniem i zmianami statutów podmiotów leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego,
- 2) prowadzenie spraw związanych z powoływaniem i zmienianiem składu Rad Społecznych podmiotów leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego oraz zatwierdzaniem ich regulaminów,
- 3) kontrola podmiotów leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego w zakresie realizacji zadań określonych w regulaminie organizacyjnym i statucie, dostępności i jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych,
- 4) monitoring kontroli zewnętrznych przeprowadzanych w podmiotach leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego,
- 5) prowadzenie spraw związanych z nawiązywaniem, rozwiązywaniem stosunków pracy z dyrektorami podległych jednostek oraz ich wynagradzaniem, nagradzaniem, awansowaniem i oceną zarządzania,
- 6) realizacja zadań związanych z wyłanianiem kandydatów w postępowaniu konkursowym na stanowiska kierowników podmiotów leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego,
- 7) prowadzenie spraw związanych z wydawaniem na żądanie Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych opinii o wywiązywaniu się przez kierowników podmiotów leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego z obowiązków służbowych,
- 8) analiza i konsultowanie projektów aktów prawnych z podmiotami leczniczymi, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego oraz zgłaszanie ewentualnych uwag,
- 9) wykonywanie obowiązków podmiotu tworzącego w zakresie procesów związanych z tworzeniem, funkcjonowaniem, przekształcaniem, likwidacją podmiotów leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego,
- 10) realizacja zadań z zakresu kształcenia podyplomowego i podnoszenia kwalifikacji pracowników wykonujących zawody medyczne,
- 11) realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej:
 - a) prowadzenie ewidencji psychologów uprawnionych do badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu, w tym przygotowywanie decyzji w sprawie wpisu, odmowy wpisu oraz skreślenia z ewidencji,
 - b) prowadzenie ewidencji lekarzy uprawnionych do badań lekarskich przeprowadzanych w celu ustalenia istnienia lub braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami, w tym przygotowywanie decyzji w sprawie wpisu, odmowy wpisu oraz skreślenia z ewidencji,
 - c) prowadzenie rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną wykonującą badania psychologiczne w zakresie psychologii transportu, w tym przygotowywanie zaświadczeń o wpisie do rejestru,
 - d) prowadzenie ewidencji jednostek, o której mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami, w tym przygotowywanie decyzji w sprawie skreślenia z ewidencji,
 - e) zapewnienie realizacji postanowień sądowych o przyjęciu do szpitala psychiatrycznego osób, wobec których sąd orzekł o umieszczeniu w zakładzie psychiatrycznym bez ich zgody oraz występowanie do sądu z wnioskami o zarządzenie zatrzymania i przymusowego doprowadzenia do szpitala psychiatrycznego przez Policję osób psychicznie chorych, wobec których wydano postanowienie o przyjęciu do szpitala psychiatrycznego, jeżeli odmawiają

stawienia się w szpitalu psychiatrycznym lub w inny sposób utrudniają wykonanie tego postanowienia,

f) nadzór nad wykonywaniem badań lekarskich i wydawaniem orzeczeń lekarskich do kierowania pojazdem, poprzez przeprowadzanie kontroli: wykonywania badań lekarskich, dokumentacji prowadzonej w związku z tymi badaniami, wydawanych orzeczeń,

g) nadzór nad przeprowadzaniem badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu w tym kontrola pracowni psychologicznych w zakresie określonym w art. 88 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami oraz rozpatrywanie skarg,

12) wydawanie zezwoleń na wykonywanie prywatnej praktyki psychologicznej.

2. Do podstawowego zakresu działania Oddziału Ekonomiki Ochrony Zdrowia w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej należy w szczególności:

1) wykonywanie obowiązków podmiotu tworzącego w zakresie zadań inwestycyjnych, prawidłowości gospodarowania mieniem i środkami publicznymi przez podmioty lecznicze,

2) przygotowywanie propozycji rozdziału środków finansowych na realizację zadań własnych lub zleconych, finansowanych przez budżet państwa lub dotacji własnych oraz nadzór nad ich realizacją,

3) realizacja obowiązków podmiotu tworzącego w zakresie nadzoru nad gospodarką finansową podmiotów leczniczych poprzez analizę okresowych sprawozdań, raportów o sytuacji ekonomiczno-finansowej, programów naprawczych,

4) prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem, przekazywaniem i rozliczaniem dotacji w związku z realizacją zadań województwa z zakresu służby medycyny pracy,

5) opiniowanie wniosków podmiotów leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego o udzielenie poręczeń i pożyczek,

6) prowadzenie spraw związanych z funduszami pomocowymi, kontraktem wojewódzkim, dotacjami celowymi oraz nadzór nad ich realizacją,

7) organizacja, finansowanie oraz zapewnienie warunków odbywania stażu podyplomowego przez absolwentów studiów lekarskich i lekarsko-dentystycznych mających stałe miejsce zamieszkania na obszarze województwa lubelskiego,

8) tworzenie analiz związanych z funkcjonowaniem podmiotów leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego,

9) zarządzanie informacją publiczną i konsultacjami społecznymi w procesach związanych z tworzeniem, przekształcaniem, likwidacją podmiotów leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego,

10) współpraca z Departamentem Zarządzania Regionalnego Programu Operacyjnego (DZ RPO), Departamentem Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego (DW EFS), Departamentem Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (DW EFRR) w zakresie realizacji zadań wynikających z wydatkowania środków RPO 2014-2020 w obszarze zdrowia,

11) realizacja zadań w zakresie działań związanych z inwestycjami w ochronie zdrowia finansowanych ze środków RPO WL 2014-2020.

3. Do podstawowego zakresu działania Oddziału Polityki Zdrowotnej w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej należy w szczególności:

1) wykonywanie zadań z zakresu ochrony zdrowia wynikających ze współpracy z organami administracji publicznej w przypadkach klęsk żywiołowych i innych nadzwyczajnych zagrożeń,

2) realizacja zadań związanych z oceną potrzeb społeczeństwa w zakresie profilaktyki zdrowia finansowanych ze środków własnych samorządu,

3) opracowywanie, monitorowanie, ocena efektów programów polityki zdrowotnej,

4) realizacja zadań związanych z promocją zdrowia i profilaktyką,

5) przygotowywanie i przeprowadzanie postępowań konkursowych na realizację programów profilaktycznych,

6) analiza epidemiologiczna populacji województwa lubelskiego,

7) realizacja zadań związanych z ochroną zdrowia psychicznego dla województwa lubelskiego,

- 8) realizacja zadań wynikających z zapisów Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020,
- 9) współpraca z Narodowym Funduszem Zdrowia w celu stałego monitorowania zabezpieczenia potrzeb zdrowotnych,
- 10) monitorowanie realizacji świadczeń zdrowotnych w podmiotach leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego,
- 11) tworzenie założeń i propozycji strategii związanych z funkcjonowaniem, tworzeniem, przekształcaniem, likwidacją podmiotów leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego,
- 12) wydawanie zezwoleń na leczenie substytucyjne podmiotom leczniczym,
- 13) realizacja zadań związanych z oceną zasadności zastosowania przymusu bezpośredniego w tym: przygotowywanie upoważnień dla lekarzy specjalistów w dziedzinie psychiatrii dokonujących oceny, zawarcie umów oraz rozliczenie kosztów realizacji zadania,
- 14) opracowanie oraz bieżąca aktualizacja dokumentacji, podejmowanie czynności organizacyjnych mających na celu przygotowanie w komórce organizacyjnej oraz w podległych jednostkach organizacyjnych zadań obronnych określonych w planie operacyjnym funkcjonowania Urzędu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
- 15) współpraca z Komitetem Sterującym ds. koordynacji Europejskiego Funduszu Strukturalnego i Inwestycyjnego w sektorze zdrowia,
- 16) konsultacje Regionalnych Programów Zdrowotnych realizowanych w ramach działań finansowanych ze środków RPO WL 2014-2020 na etapie opracowywania w zakresie zgodności zapisów z dokumentami programowymi,
- 17) udział w ocenie propozycji zgłoszonych w ramach listy przedsięwzięć priorytetowych,
- 18) współpraca z Departamentem Strategii i Rozwoju w zakresie aktualizacji listy przedsięwzięć priorytetowych w ramach RPO 2014-2020 w ochronie zdrowia.

4. Do podstawowego zakresu działania Oddziału Polityki Społecznej w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej należy w szczególności:

- 1) koordynowanie w imieniu i z upoważnienia Zarządu i Marszałka realizacji zadań samorządu przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie,
- 2) przygotowywanie lub opiniowanie projektów dokumentów związanych z działalnością Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie w ramach realizowanych zadań wynikających ze Strategii Polityki Społecznej Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 i przedkładanie ich Marszałkowi lub organom samorządu województwa,
- 3) współpraca z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Lublinie przy pracach komisji konkursowych działających w trybie i na zasadach wskazanych w Programie współpracy Samorządu Województwa Lubelskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- 4) współpraca z Departamentem Finansów w zakresie monitorowania środków będących w dyspozycji Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie,
- 5) współpraca z administracją rządową oraz z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Lublinie w przedmiocie finansowania realizacji zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych ustawami,
- 6) monitorowanie realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, w tym kontrola działającego w ramach Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie Ośrodka Adopcyjnego i ocena rocznego sprawozdania z jego działalności,
- 7) współpraca z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Lublinie w zakresie realizacji ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- 8) monitorowanie wydatkowania środków z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- 9) rozpatrywanie skarg i wniosków związanych z działalnością Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie oraz Ośrodków Adopcyjnych z terenu województwa lubelskiego i przygotowywanie projektów rozstrzygnięć,

- 10) analiza i konsultowanie projektów aktów prawnych oraz zgłaszanie ewentualnych uwag w zakresie zagadnień związanych z polityką społeczną,
- 11) współpraca z Departamentem Kontroli i Audytu Wewnętrznego w związku z kontrolowaniem działalności Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie, w tym przygotowanie projektów planu kontroli, udział w kontrolach w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Lublinie,
- 12) realizacja zadań z zakresu problematyki równego traktowania i przeciwdziałania dyskryminacji.

5. Do podstawowego zakresu działania radcy prawnego w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej należy w szczególności:

udzielanie porad i konsultacji prawnych w zakresie procesów naprawczych i restrukturyzacyjnych podmiotów leczniczych, w tym tworzenia, przekształcania i likwidacji podmiotów leczniczych.

6. Do podstawowego zakresu działania audytora wewnętrznego w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej należy w szczególności:

- 1) niezależne badanie i ocena adekwatności, skuteczności i efektywności systemu kontroli zarządczej oraz kierowania podmiotami leczniczymi, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego, w ramach zadań audytowych,
- 2) wykonywanie czynności doradczych, których charakter i zakres jest uzgadniany z Marszałkiem Województwa Lubelskiego, a których celem jest usprawnienie funkcjonowania podmiotów leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Samorząd Województwa Lubelskiego.”;

12) w § 82 w ust. 1 po pkt 19 dodaje się pkt 20 w brzmieniu:

„20) prowadzenie rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami.”;

13) w § 83 w ust. 1 po pkt 18 dodaje się pkt 19 w brzmieniu:

„19) prowadzenie rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami.”;

14) w § 84 w ust. 1 po pkt 18 dodaje się pkt 19 w brzmieniu:

„19) prowadzenie rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami.”;

15) po § 84 dodaje się § 84a w brzmieniu:

**„ZASADY POSTĘPOWANIA PRZY OPRACOWYWANIU PROJEKTÓW AKTÓW
NORMATYWNYCH SEJMIKU, ZARZĄDU I MARSZAŁKA**

§ 84a.

1. Projekty aktów normatywnych przygotowują właściwe komórki organizacyjne.
2. W przypadku, gdy akt normatywny dotyczy zakresu działania więcej niż jednej komórki organizacyjnej, projekt aktu podlega uzgodnieniu z właściwymi komórkami organizacyjnymi. W razie niemożności uzgodnienia stanowisk poszczególnych komórek organizacyjnych – co do treści projektu aktu normatywnego – decyduje Marszałek.
3. W miarę potrzeb projekt aktu normatywnego może być konsultowany z przedstawicielami jednostek organizacyjnych.
4. Projekty aktów normatywnych, o których mowa w ust. 1 i 2 podlegają zaopiniowaniu przez radców prawnych Urzędu pod względem zgodności z prawem.
5. Właściwa komórka organizacyjna w uzgodnieniu z radcą prawnym nadaje ostateczną treść projektowi.
6. Radcowie prawni oraz merytoryczne komórki organizacyjne uzgadniają stanowiska dotyczące opiniowanych projektów aktów prawnych w drodze bezpośredniego porozumienia się.

7. Dyrektorzy właściwych komórek organizacyjnych – po zaopiniowaniu projektów aktów prawnych przez radców prawnych – przekazują je Dyrektorowi Departamentu Organizacyjno-Prawnego.”;

16) w nagłówku § 85 wyrazy „ZASADY POSTĘPOWANIA PRZY OPRACOWYWANIU PROJEKTÓW AKTÓW NORMATYWNYCH SEJMIKU, ZARZĄDU I MARSZAŁKA” zastępuje się wyrazami „ORGANIZACJA DZIAŁALNOŚCI KONTROLNEJ”;

17) w § 92 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Kontrola uzupełniająca, to kontrola mająca na celu uzupełnienie ustaleń kontroli, wymienionych w ust. 2-7, przeprowadzana przed zatwierdzeniem wystąpienia pokontrolnego w trybie określonym w § 98 ust.1.”;

18) w § 98 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wystąpienie pokontrolne sporządzone przez departament przeprowadzający kontrolę, zaparafowane także przez Skarbnika i radcę prawnego oraz zaakceptowane przez Sekretarza i Członka Zarządu nadzorującego kontrolowaną jednostkę, zatwierdza Zarząd i podpisuje Marszałek lub Członek Zarządu nadzorujący kontrolowaną jednostkę.”;

19) w § 99 ust. 1-3 otrzymują brzmienie:

„1. Kontrola podmiotów leczniczych prowadzona jest w oparciu o program kontroli sporządzony przez departament przeprowadzający kontrolę, zatwierdzony przez Marszałka lub Członka Zarządu nadzorującego kontrolowaną jednostkę lub dyrektora departamentu przeprowadzającego kontrolę.

2. Projekt wystąpienia pokontrolnego sporządzony przez departament przeprowadzający kontrolę, zaparafowany także przez Skarbnika i radcę prawnego, podpisuje kontrolujący i Marszałek lub kontrolujący i Członek Zarządu nadzorujący kontrolowaną jednostkę lub kontrolujący i dyrektor departamentu przeprowadzającego kontrolę.

3. Wystąpienie pokontrolne sporządzone przez departament przeprowadzający kontrolę, zaparafowane także przez Skarbnika i radcę prawnego oraz zaakceptowane przez Sekretarza i Członka Zarządu nadzorującego kontrolowaną jednostkę, zatwierdza Zarząd i podpisuje Marszałek lub Członek Zarządu nadzorujący kontrolowaną jednostkę.”.

§ 2. Przyjmuje się tekst jednolity Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie uwzględniający zmiany wprowadzone niniejszą uchwałą, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubelskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wicemarszałek

Marszałek Województwa

Zbigniew Wojciechowski

Jarosław Stawiarski