

Wzór Umowy

zwana dalej „Umową”, zawarta w Lublinie w dniu ____ . ____ .2020 roku, pomiędzy:

Województwem Lubelskim z siedzibą w Lublinie, przy ul. Artura Grottgera 4 , 20 - 029 Lublin, posiadającym numer NIP: 7122904545; o numerze REGON: 431019170, reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

_____ z siedzibą w _____, wpisanym/ą do _____ prowadzonego przez _____ pod nr _____, nr NIP: _____, nr REGON: _____
zwaną/ym dalej „Wykonawcą”

Umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), gdyż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP tj. 130 000 zł netto.

§ 1**Przedmiot Umowy**

Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą oraz opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy zobowiązuje się do:

- 1) Dostosowanie strony internetowej projektu do zapisów Ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych wraz z modernizacją strony.
- 2) Świadczenia usługi hostingowej strony internetowej projektu.

§ 2**Strona internetowa**

1. Dostosowanie strony internetowej do wymogów dostępności cyfrowej zostanie przeprowadzona najpóźniej do dnia 16 kwietnia 2021 r.
2. Modernizacja strony internetowej zostanie wykonana poprzez realizację następujących prac:
 - 1) aktualizacja i przebudowa polityki bezpieczeństwa strony.



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 2) wyodrębnienie każdego okienka artykułu, odpowiedni kontrast i przejrzystość strony głównej.
- 3) wprowadzenie możliwości polubienia artykułu ze strony bezpośrednio pod danym artykułem.
- 4) wprowadzenie możliwości przejścia do mediów społecznościowych Zamawiającego z każdej zakładki strony.
- 5) możliwość zwiększenia ilość filmów wyświetlanych na stronie w zakładce media, w zależności od potrzeby zamawiającego.
- 6) przebudowa funkcjonalności strony, pobierania i wyświetlania danych w zakładce obserwatorium z możliwością łatwego ich eksportowania i modyfikacji na serwerze.

§ 3

Prawa autorskie

1. Na Zamawiającego z chwilą odbioru przedmiotu Umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1 przechodzą autorskie prawa majątkowe na wszystkich polach eksploatacji o których mowa w art. 50 oraz art. 74 ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231, z późn. zm.). W szczególności Zamawiający uzyskuje prawo do:
 - 1) utrwalania całości lub poszczególnych elementów zamówienia na wszelkich nośnikach pamięci.
 - 2) zwielokrotniania całości lub poszczególnych elementów zamówienia przy użyciu wszelkich dostępnych technik.
 - 3) obrót całością oraz poszczególnymi elementami zamówienia, w tym użyczenie, najem.
 - 4) w zakresie rozpowszechniania w inny sposób: wprowadzenie do pamięci ROM lub innego rodzaju pamięci trwałej komputera oraz do pamięci nietrwałej RAM, publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do elementów zamówienia w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
 - 5) zwielokrotniania kodu źródłowego lub tłumaczenia jego formy (w rozumieniu art. 74 ust. 4 pkt 1 i 2 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) w oryginalnej (polskiej) wersji językowej, wraz z prawem do dokonywania opracowań, przemontowań i zmian układu, na terytorium Polski oraz poza jej granicami, a także Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za naruszenie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 4

Świadczenie usługi hostingowej strony internetowej Projektu

1. Wykonawca w ramach usługi hostingowej zobowiązuje się do świadczenia usługi prowadzenia strony www projektu od dnia przeniesienia strony na serwer Wykonawcy do dnia przeniesienia strony na serwer Zamawiającego najpóźniej do dnia 20.12.2021r.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przestrzeń dyskową oraz infrastrukturę techniczną konieczną dla funkcjonowania serwisu internetowego.

3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za gromadzone i przekazywane przez Zamawiającego treści oraz dane i nie wykonuje jakichkolwiek kontroli działań Zamawiającego w żadnym zakresie.
4. Wykonawca w ramach świadczenia usługi zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszystkich terminach planowanych przerw technicznych leżących po stronie Wykonawcy z 48 godzinnym wyprzedzeniem, a jeśli przerwa nie była zaplanowana w terminie 2 godzin od jej zaistnienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego likwidowania przerw i awarii powstałych/leżących po stronie Wykonawcy.
6. Łączny roczny czas trwania przerw technicznych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie może być dłuższy niż 96 godzin, a czas trwania jednorazowej przerwy nie może przekroczyć 12 godzin.
7. Zgłoszenia usterek związanych z usługami hostingowymi, w tym ich niedostępność, dokonywane będą pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
8. Serwery, przy pomocy którego Wykonawca świadczył będzie usługę hostingową, umiejscowiony będzie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
9. W terminie 3 dni przed zakończeniem okresu realizacji umowy tj. do 20.12.2021r. Wykonawca przeniesie stronę internetową na serwer Zamawiającego oraz dokona odpowiedniej konfiguracji serwera umożliwiającej prawidłowe działanie strony.
10. Prawidłowo zrealizowana część zamówienia wskazanego w § 5 zostanie zaakceptowana protokołem potwierdzenia należytego wykonania Umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy.

§ 5

Serwis i gwarancja

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi pomocy technicznej przez okres od dnia rozpoczęcia prowadzenia strony WWW do dnia 20.12.2021 roku.
2. Wykonawca po rozpoczęciu prowadzenia strony WWW – do końca trwania Umowy, zapewni usługę pomocy technicznej - stałej opieki powdrożeniowej, obejmującej:
 - 1) konsultacje i pomoc udzielaną w zakresie funkcjonowania strony WWW,
 - 2) konsultacje telefoniczne w zakresie funkcjonowania strony WWW udzielane dla pracowników Zamawiającego,
3. Koszt usługi będzie wliczony do oferty cenowej i nie będzie objęty dodatkowym wynagrodzeniem.
4. Wykonawca na czas trwania Umowy udziela Zamawiającemu gwarancji, która będzie obejmować naprawę wszelkich wad, usterek oraz błędów, ujawnionych w trakcie funkcjonowania strony, serwisu strony i hostingu strony.
5. Naprawa, o której mowa w ust. 4 będzie dokonywana przez Wykonawcę nie dłużej niż:
 - 1) błąd krytyczny – naprawa w 1 dzień roboczy, od momentu ich zgłoszenia telefonicznie (potwierdzonych e-mailem lub faksem).
 - 2) błąd funkcjonalny – naprawa w 5 dni roboczych, od momentu ich zgłoszenia telefonicznie (potwierdzonych e-mailem lub faksem).

§ 6

Termin realizacji

Umowa została zawarta na czas określony tj. od dnia jej podpisania do dnia 20 grudnia 2021 roku.

§ 7 Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne łączne wynagrodzenie w wysokości (słownie: 00/100) brutto, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 4 do Umowy.
2. Płatność o której mowa ust 1 będzie płatna w częściach, z czego wysokość wynagrodzenia za poszczególne części wynosić będzie:
 - 1) Część 1 – Dostosowanie strony internetowej projektu do Ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych wraz z modernizacją strony - wynagrodzenie wysokości zł (słownie: 00/100) brutto.
 - 2) Część 2 – Świadczenie usługi hostingowej strony projektu - wynagrodzenie w łącznej wysokości..... zł (słownie: 00/100) brutto, płacona będzie w miesięcznych ratach po zł za miesiąc (słownie: 00/100) brutto, przy czym pierwsza i ostatnia faktura wystawiona będzie proporcjonalnie do ilości dni świadczonej usługi. Faktura VAT za ostatni miesiąc winna być wystawiona i dostarczona do dnia 20 grudnia 2021 r.
3. Podstawą wystawienia faktur VAT będą podpisane protokoły odbioru przedmiotu zamówienia z poszczególnych części zamówienia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2, niniejszej umowy, oraz miesięczne protokoły potwierdzenia należytego wykonania Umowy , według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.
4. Strony ustalają, że zapłata faktur VAT, o których mowa w § 7 ust. 3 nastąpi przelewem, w terminie do 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/faktury VAT Zamawiającemu na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
5. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem Umowy oraz z tytułu przeniesienia na Zamawiającego własności wszelkiej dokumentacji, służącej wykonaniu Przedmiotu umowy.
7. Faktura/faktura VAT wystawiona zostanie na: Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie, ul. Grottgera 4, 20–029 Lublin, NIP 712-290-45-45, REGON 431019170 oraz dostarczona pod adres wskazany w § 12.
8. Faktura/faktura VAT wystawiona niezgodnie z treścią niniejszego paragrafu nie zostanie przyjęta do realizacji, a tym samym nie powstanie obowiązek jej zapłaty po stronie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.

§ 8 Kary umowne

1. W przypadku uchybienia terminom określonym w § 2 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający może potrącić kary umowne z umówionego wynagrodzenia po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do ich zapłaty.
3. W przypadku przekroczenia czasu trwania przerw określonych w § 4 ust. 6 Zamawiający naliczy karę o wartości 100 zł za każdą godzinę zwłoki powodującą przekroczenie dopuszczalnego czasu przerw.
4. W przypadku braku naprawy błędów, o których mowa w § 5 ust. 5 pkt. 1 lub 2 w terminie tam wskazanym, Zamawiający naliczy karę w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu do ich wykonania jeżeli opóźnienie przekroczy 5 dni w realizacji prac określonych w § 2 ust 2.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.
7. Zamawiający nie będzie płacił Wykonawcy za niedziałanie strony internetowej oraz brak świadczenia usługi hostingu strony internetowej.

§ 9

Odstąpienie od Umowy

1. W przypadku niewykonania Umowy, odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, w sytuacji nieuzasadnionego rozwiązania Umowy przez Wykonawcę, jak również w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% maksymalnego łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust 1.
2. Odstąpienie od Umowy może nastąpić na piśmie w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia okoliczności dających podstawę do odstąpienia.

§ 10

Postęp prac

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy, kontrolowania przebiegu prac objętych Umową w tym w szczególności do podpisania protokołów odbioru przedmiotu Umowy oraz potwierdzenie należytego wykonania Umowy Zamawiający wyznacza następujące osoby:
 - 1) Agnieszka Wenerska - Główny specjalista w Oddziale - Regionalne Biuro Projektu „System gospodarowania odpadami azbestowymi na terenie województwa lubelskiego”,
 - 2) Jacek Skoczylas – Główny specjalista w Oddziale - Regionalne Biuro Projektu „System gospodarowania odpadami azbestowymi na terenie województwa lubelskiego”,
2. Dla skuteczności czynności, o których mowa w ust 1 wystarczające jest działanie jednej z osób w nim wymienionych, z tym zastrzeżeniem, że do podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy i potwierdzenia należytego wykonania Umowy konieczny jest podpis Kierownika Oddziału - Regionalne Biuro Projektu „System gospodarowania odpadami azbestowymi na terenie województwa lubelskiego”.

3. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza następujące osoby
 - 1)
 - 2)
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 3 nie powoduje zmiany umowy i następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej stronie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się podać osobie/om wskazanej/ym w ust. 3 informacje określone w załączniku nr 5 do umowy.

§ 11

Dane kontaktowe

Wszelkie kontakty, rozliczenia płatności i pozostała korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą wysyłane i dostarczane na następujące adresy:

1. Ze strony Zamawiającego:

..... - Departament Środowiska i Zasobów Naturalnych, Oddział Regionalne Biuro Projektu „System gospodarowania odpadami azbestowymi na terenie województwa lubelskiego” Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie
ul. Franciszka Stefczyka 3, 20-151 Lublin
tel. 81 537 16 30
faks 81 5371638
e-mail: biuro.azbest@lubelskie.pl

2. Ze strony Wykonawcy:

.....
nazwa Wykonawcy>
.....
adres>
.....
kod i miejscowość>
tel.
faks
e-mail:.....

§ 12

Pozostałe ustalenia

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianie adresu w tym adresu e-mail, numeru telefonu oraz numeru faksu. W razie nie zawiadomienia o zmianie adresu, numeru telefonu lub numeru faksu, kierowana do niej korespondencja na dotychczasowy adres uważana będzie za skutecznie doręczoną.
2. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pełnej informacji na temat postępu i zakresu wykonywanych prac na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega, sobie prawo do odbywania cyklicznych spotkań z przedstawicielami Wykonawcy na każdym etapie realizacji prac. Spotkania będą odbywały się w siedzibie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie .

4. Wykonawca zapewni Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom, pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane bezpośrednio lub pośrednio z realizacją przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontrolom dokonywanym przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Umowy.
6. W przypadku kontroli, o której mowa w ust. 5, Wykonawca udostępni podmiotom kontrolującym dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z realizacją przedsięwzięcia.
7. Prawo kontroli przysługuje uprawnionym podmiotom, zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu realizacji przedsięwzięcia, w dowolnym terminie w trakcie realizacji przedsięwzięcia oraz po zakończeniu jego realizacji.
8. Wykonawca będzie przechowywać dokumenty związane z realizacją przedsięwzięcia przez okres wskazany w ustawie o rachunkowości.
9. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy nie narusza praw autorskich osób trzecich i jest wolny od wad prawnych
10. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy wszelkie informacje i dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego, co do sposobu wykonania przedmiotu Umowy.
12. Wykonawca nie może powierzyć ani w całości, ani w części wykonania prac objętych Umową osobom trzecim bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
13. W razie uzyskania takiej zgody, Wykonawca za działania lub zaniechania osób trzecich ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania lub zaniechania.
14. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu Umowy.

§ 13 **Zmiany w Umowie**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy oraz wypowiedzenie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego rozwiązywania wszystkich ewentualnych sporów mogących powstać w związku z realizacją Umowy.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia.
 - 2) Załącznik nr 2: Wzór protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
 - 3) Załącznik nr 3: Wzór miesięcznego protokołu potwierdzenia należytego wykonania Umowy.
 - 4) Załącznik nr 4: Oferta wykonawcy.
 - 5) Załącznik nr 5: Klauzula informacyjna RODO dla osoby do kontaktu.

- 6) Załącznik nr 6: Klauzula informacyjna RODO realizacja umowy.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA