Urząd Marszałkowski
Województwa Lubelskiego
w Lublinie

OP-IV.271.270.2026.ALA
Lublin, 24 listopada 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
na dostawę wody niegazowanej w butlach,
dzierżawę urządzeń dozujących z podgrzewaczem
oraz ich sanityzacja dla komórek organizacyjnych
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie w 2027 r.

I. Zamawiający:

1. Zamawiającym jest Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie.
2. Dane Zamawiającego: Województwo Lubelskie, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, tel. do kontaktu (81) 47 81 223.
3. Godziny otwarcia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie: poniedziałek-piątek godz. 7:30-15:30

II. Tryb postępowania:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793), gdyż szacunkowa wartość zamówienia jest niższa od kwoty, o której mowa w art. 2 ust.1 pkt 1 PZP tj. 170 000 zł netto zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie, których wartość jest niższa niż 170 000 złotych netto będącego załącznikiem do uchwały Nr CXCVIII/3879/2025 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 16 grudnia 2025 r.

III. Kod CPV: 39715100-8 – elektryczne podgrzewacze wody, 41110000-3 – woda pitna, 39151100-6 – stojaki.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wody niegazowanej w butlach, dzierżawa urządzeń dozujących z podgrzewaczem oraz ich sanityzacja dla komórek organizacyjnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie w 2027 r.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na dostawę wody niegazowanej w butlach, dzierżawę urządzeń dozujących z podgrzewaczem oraz ich sanityzację został zamieszony w Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego.

V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

Nie dotyczy.

VI. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

Termin: od 2 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r. Instalacja urządzeń dozujących z podgrzewaczem oraz stojaków na butle z wodą, nastąpi nie później niż do dnia 1 stycznia 2027 r.

Miejsce: UMWL w Lublinie ul. A. Grottgera 4
UMWL w Lublinie ul. M. Skłodowskiej – Curie 3

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Dokumenty lub informację Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą drogą elektroniczną (e-mail).
2. Korespondencję w postępowaniu adresowaną do Zamawiającego należy kierować na adres e-mail: **anna.latosiewicz@lubelskie.pl**
3. Do udzielania szczegółowych informacji upoważniony jest **Anna Latosiewicz.**

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w Formularzu ofertowym, w języku polskim na druku stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (za pośrednictwem poczty e-mail) na adres: **anna.latosiewicz@lubelskie.pl** w tytule proszę podać nr sprawy: **OP-IV.271.270.2026.ALA.**
3. Wykonawca ma obowiązek przekazać ofertę jako fotokopie (skan), w formie pdf, uprzednio podpisanej oferty przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IX. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. **Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę łączną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz cenę jednostkową brutto za dostawę 1 sztuki butli z wodą. Na cenę łączną oferty składają się kwota brutto za dostawę 480 sztuk butli z wodą i kwota brutto za usługę sanityzacji urządzeń.**
2. Cena oferty to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 o informowaniu o cenach towarów i usługi (t. j. Dz. U. 2023 poz. 168).
3. Cena podana w formularzu ofertowym powinna obejmować wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
4. Cena może być tylko jedna.

X. Termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 1 grudnia 2026 r. do godziny 10:00.**
2. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferty, które Zamawiający otrzyma po terminie określonym w ust. 1 nie zostaną rozpatrzone.

XI. Badanie ofert:

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
   1) Oczywiste omyłki pisarskie;
   2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
   3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Zamawiający odrzuci ofertę:
   1) W przypadku niezgodności treści oferty z Zapytaniem ofertowym;
   2) W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514).

XII. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Kryteriami oceny ofert są:
   1) Cena ofertowa o wadze 100%
   2) ~~Kryterium ……o wadze ……%~~
2. Każda oferta oceniana będzie w skali 100 pkt
3. Liczba punktów w kryterium cena obliczana będzie na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

4. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert.

Punkty w powyższym kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji uzyskanych z Formularza ofertowego - będącego Załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego.

XIII. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

Wykonawcy, którzy złożyli ofertę, o wynikach postępowania zostaną poinformowani drogą e-mail.

XIV. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej:

1. Zamawiający przewiduje możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o przesłanie informacji o zastosowanej stawce podatku VAT.
2. Informacje wskazane powyżej należy przesłać na m maksymalnym terminie 1 dnia roboczego od wezwania Zamawiającego.

XV. Warunki płatności:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za dostarczoną wodę na podstawie faktur cząstkowych na koniec każdego miesiąca w formie przelewu w terminie 14 dni od dnia prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury na konto wskazane na fakturze.
2. Faktury VAT będą wystawiane na:

   Województwo Lubelskie
   20-029 Lublin, ul. Artura Grottgera 4
   NIP 712-290-45-45
   Dla faktur wystawionych za pomocą Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) fakturę ustrukturyzowaną należy wystawić w następujący sposób:
   Nabywca: Województwo Lubelskie
   ul. Artura Grottgera 4
   20-029 Lublin, NIP 712-29-04-545.
   Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie
   ul. Artura Grottgera 4
   20-029 Lublin, NIP 712-24-10-470.
3. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

XVI. Informacje końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega, iż w toku sprawdzania dokumentów, w przypadkach tego wymagających, będzie miał prawo żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i treści oferty, a także będzie miał prawo wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeśli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego.
4. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze.
5. W sytuacji, gdy wpłyną co najmniej dwie oferty o takiej samej wartości, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy te oferty złożyli do złożenia oferty dodatkowej w wyznaczonym przez siebie terminie.
6. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca uchyli się od realizacji zamówienia, możliwe jest wybranie przez Zamawiającego następnego Wykonawcy, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XVII. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – OPZ
3. Załącznik nr 3 – Wzór Umowy
4. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO

Zastępca Dyrektora
Departamentu Organizacyjno-Prawnego
/-/ Angelika Konaszczuk