Urząd Marszałkowski
Województwa Lubelskiego
w Lublinie

OP-IV.271.260.2026.ADR
Lublin, 16 listopada 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
na dostawę prasy papierowej dla potrzeb Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie w 2027 r.

I. Zamawiający:

1. Zamawiającym jest Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie.
2. Dane Zamawiającego: Województwo Lubelskie, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, tel. do kontaktu (81) 47 81 223.
3. Godziny urzędowania Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie: poniedziałek – piątek 7:30-15:30.

II. Tryb postępowania:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793), gdyż szacunkowa wartość zamówienia jest niższa od kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP tj. 170 000 zł netto, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie, których wartość jest niższa niż 170 000 złotych (netto), będącego załącznikiem do uchwały nr CXCVIII/3879/2025 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 16 grudnia 2025 r.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem Zamówienia jest systematyczna dostawa krajowej prasy papierowej w 2027 r. na potrzeby komórek UMWL w Lublinie przy ul. Grottgera 4 i 3 Filii.

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy – od 2.01.2027 r. przez 12 miesięcy. Wyjątek stanowią tytuły, których zakup uzależniony jest od konieczności wykupu przez Wykonawcę obowiązkowej prenumeraty rocznej lub półrocznej zgodnie z warunkami wydawców. W tym przypadku realizacja dostaw będzie trwała do momentu zakończenia okresu prenumeraty.
   Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego Lublin, ul. Grottgera 4, Lublin, ul. M.C. Skłodowskiej 3,
   i siedzib Filii Zamawiającego
   a) Biała Podlaska, ul. Warszawska 14,
   b) Zamość, ul. Partyzantów 94,
   c) Chełm, ul. Mickiewicza 37.
   własnym środkiem transportu i na własny koszt.
2. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Zamówienia, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż kwota określona w ofercie i Zamówieniu.

3. Płatność wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot Zamówienia następować będzie w cyklach miesięcznych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, obejmującej wszystkie dostarczone tytuły w danym miesiącu (rzeczywiście dostarczonej liczby egzemplarzy tytułów prasowych i ich cen jednostkowych zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania stałych cen w każdym miesiącu przez pełny okres realizacji Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać prasę do wskazanych przez Zamawiającego miejsc dostaw, od poniedziałku do piątku, prasa powinna być dostarczana w pakietach (oznakowanych widocznym symbolem komórki UMWL, do której jest dedykowana) zawierających wszystkie tytuły prasowe z danego dnia i dowodem dostawy. Dostawa pakietów z prasą dotyczy miejsc:
   a) Lublin, ul. Grottgera 4,
   b) Lublin, ul. M.C. Skłodowskiej 3,
   c) Biała Podlaska, ul. Warszawska 14,
   d) Zamość, ul. Partyzantów 94,
   d) Chełm, ul. Mickiewicza 37.
6. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego meilowo o wszelkich zmianach wydawniczych w zakresie przedmiotu Zamówienia w okresie realizacji Zamówienia (np. częstotliwości ich wydawania, zmianach tytułów lub zaprzestaniu ukazywania się tytułu), w tym gdy z przyczyn obiektywnych dostarczanie któregokolwiek czasopisma nie będzie możliwe, np. wydawcy zaprzestaną wydawać dany tytuł. Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 10 dni od chwili, w której Wykonawca powziął lub przy dochowaniu należytej staranności mógł powziąć informacje o zaistnieniu okoliczności uniemożliwiających dostarczanie określonego czasopisma.
7. Reklamacje dotyczące opóźnień w dostawach oraz stwierdzonych w przedmiocie zamówienia wad jakościowych bądź braków liczbowych, będą składane przez Zamawiającego w dni robocze drogą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych egzemplarzy prasy na nowe oraz uzupełnienia stwierdzonych braków ilościowych następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Umowa będzie obowiązywała od 2 stycznia 2027 r. przez 12 miesięcy.

V. Kody CPV: 79980000-7 usługi prenumeraty.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Dokumenty lub informację Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą drogą elektroniczną (e-mail).
2. Korespondencję w postępowaniu adresowaną do Zamawiającego należy kierować na adres e-mail: anna.drabik@lubelskie.pl.

3. Do udzielania szczegółowych informacji upoważniona jest: Anna Drabik.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. **Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w Formularzu ofertowym, w języku polskim na druku stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**
2. **Wraz z ofertą Wykonawca złoży wykaz tytułów i ilości zamawianej prasy (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).**
3. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej (za pośrednictwem poczty e-mail) na adres anna.drabik@lubelskie.pl, w tytule proszę podać nr sprawy: **OP-IV.271.260.2026.ADR.**
4. Wykonawca ma obowiązek przekazać ofertę jako fotokopie (skan), w formie pdf, uprzednio podpisanej oferty przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.

VIII. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Wykonawca zobowiązany jest podać oferowaną **łączną cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia;**
2. Cena oferty to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 o informowaniu o cenach towarów i usługi (t. j. Dz. U. 2023, poz. 168).
3. **Cena podana w formularzu ofertowym powinna obejmować wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.**
4. Cena może być tylko jedna.
5. Wymienione wartości w ofercie (cena brutto) należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

IX. Termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **20 listopada 2026 r. do godziny 10:00.**
2. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferty, które Zamawiający otrzyma po terminie określonym w pkt 1 nie zostaną rozpatrzone.

X. Badanie ofert:

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
   a) Oczywiste omyłki pisarskie;
   b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
   c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Zamawiający odrzuci ofertę:
   a) W przypadku niezgodności treści oferty z Zapytaniem ofertowym;
   b) W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514).

XI. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Kryteriami oceny ofert jest - Cena ofertowa o wadze 100%.
2. Każda oferta oceniana będzie w skali 100 pkt.
3. Liczba punktów w kryterium cena obliczana będzie w następujący sposób:
   Liczba punktów równa się ilorazowi ceny oferty najkorzystniejszej do ceny oferty badanej pomnożony przez 100 punktów. Wynik podany jest w punktach.
4. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert.
5. Do porównania ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto zamówienia.
6. Punkty w powyższym kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji uzyskanych z Formularza ofertowego - będącego Załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego.

XII. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

1. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę, o wynikach postępowania zostaną poinformowani drogą e-mail.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą do złożenia kalkulacji ceny złożonej oferty w kwocie netto.

XIII. Warunki płatności:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostarczoną prasę po zakończeniu każdego miesiąca w wysokości odpowiadającej cenom jednostkowym określonym w Załączniku nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego (wykonawca składa wraz z ofertą), z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 Wzoru Umowy.
2. Zapłata nastąpi przelewem w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
3. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Dla faktur wystawionych za pomocą Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) fakturę ustrukturyzowaną należy wystawić w następujący sposób:
   Nabywca:
   Województwo Lubelskie
   ul. Artura Grottgera 4
   20-029 Lublin
   NIP 712-29-04-545
   Odbiorca:
   Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie
   ul. Artura Grottgera 4
   20-029 Lublin
   NIP 712-24-10-470
5. Wydatek będzie finansowany z Budżetu Województwa Lubelskiego.

6. Faktury składane za pośrednictwem KSeF muszą być zgodne z normą EN-16931 1:2017

XIV. Informacje końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega, iż w toku sprawdzania dokumentów, w przypadkach tego wymagających, będzie miał prawo żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i treści oferty, a także będzie miał prawo wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeśli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy.
3. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze.
4. W sytuacji gdy wpłyną co najmniej dwie oferty o takiej samej wartości, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy te oferty złożyli do złożenia oferty dodatkowej w wyznaczonym przez siebie terminie.
5. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od realizacji zamówienia, możliwe jest wybranie przez Zamawiającego następnego Wykonawcy, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego.

XV. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Wzór Umowy;
3. Załącznik nr 3 – Tytuły i ilości zamawianej prasy;
4. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO.

Zastępca Dyrektora
Departamentu Organizacyjno-Prawnego
/-/ Angelika Konaszczuk