Urząd Marszałkowski
Województwa Lubelskiego
w Lublinie

OP-IV.271.255.2026.ALA
Lublin, 16 listopada 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
na udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na dostawę w wersji elektronicznej prasy dla potrzeb Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie w 2027 r.

I. Zamawiający

1. Zamawiającym jest Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie
2. Dane Zamawiającego: Województwo Lubelskie, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, tel. do kontaktu (81) 47 81 223.
3. Godziny otwarcia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie: poniedziałek-piątek 7:30-15:30.

II. Tryb postępowania:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793), gdyż szacunkowa wartość zamówienia jest niższa od kwoty, o której mowa w art. 2 ust.1 pkt 1 PZP tj. 170 000 zł netto zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie, których wartość jest niższa niż 170 000 złotych netto będącego załącznikiem do uchwały Nr CXCVIII/3879/2025 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 16 grudnia 2025 r.

III. KOD CPV:

79980000-7 usługi prenumeraty

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa prenumeraty w 2027 r. elektronicznych serwisów oraz dostępów on -line do czasopism na potrzeby komórek UMWL w Lublinie przy ul. Grottgera 4.

1. Tytuły czasopism dostarczane do Zamawiającego, muszą być zgodne z wykazem przedstawionym w tabelce i dotyczą subskrypcji on- line.
2. Dostawa dotyczy prenumeraty za okres 2027 roku.
3. Dostawa dotyczy dostępu do elektronicznej wersji pism drukowanych, odpowiadającej w całości formie papierowej – wraz z zachowaniem treści, artykułów oraz reklam prasowych oraz pism wydawanych tylko elektronicznie.
4. Termin realizacji zamówienia od dnia 02.01.2027 przez 12 miesięcy.
5. W przypadku przerwy w dostępie lub utrudnieniach w dostępie elektronicznym do czasopism, Wykonawca zobowiązany jest do

niezwłocznego przywrócenia dostępu, jednakże nie później, niż w ciągu 96 godzin.

6. Wykonawca zapewnia od dnia 2 stycznia 2027 r. bieżący, pełno tekstowy dostęp do czasopism z oferty zamówionych w wersji wyłącznie online.
7. Czasopisma w wersji online muszą posiadać zagwarantowany dostęp do archiwum online z lat poprzednich.
8. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach wydawniczych zamówionych tytułów.
9. Ceny jednostkowe netto i brutto określone w formularzu cenowym są cenami stałymi na okres realizacji zamówienia.
10. W przypadku zawieszenia lub zaprzestania wydawania czasopisma objętego niniejszym zamówieniem, Wykonawca dokona natychmiastowego zwrotu zapłaconej za to czasopismo kwoty.

L.P	Nazwa	Ilość stanowisk
1	Poradnik Instytucji Kultury wersja Premium	3
2	Ubezpieczenie i Prawo Pracy	1
3	Gazeta Podatkowa wraz z kompletem biuletynów GOFIN	1
4	Poradnik Rachunkowości Budżetowej	1
5	Rachunkowość Budżetowa	1
6	Wprost	1
7	Portal BHP	1
8	Dziennik Gazeta Prawna w wersji Premium	2

V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
Nie dotyczy.

VI. Termin realizacji zamówienia:
Termin: od dnia 02.01.2027 przez 12 miesięcy.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Dokumenty lub informację Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą drogą elektroniczną (e-mail).
2. Korespondencję w postępowaniu adresowaną do Zamawiającego należy kierować na adres e-mail: anna.latosiewicz@lubelskie.pl
3. Do udzielania szczegółowych informacji upoważniona jest Pani Anna Latosiewicz.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w Formularzu ofertowym, w języku polskim na druku stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego.
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (za pośrednictwem poczty e-mail) na adres: anna.latosiewicz@lubelskie.pl w tytule proszę podać nr sprawy: **OP-IV.271.255.2026.ALA.**
3. Wykonawca ma obowiązek przekazać ofertę jako fotokopie (skan), w formie pdf, uprzednio podpisanej oferty (Załącznik nr 1) przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IX. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. **Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę łączną netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia oraz ceny jednostkowe netto i brutto.**
2. Cena oferty to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 o informowaniu o cenach towarów i usługi (t. j. Dz. U. 2023 poz. 168).
3. **Cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizowania zamówienia, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT oraz innych opłat. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.**
4. Cena może być tylko jedna.
5. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrową, a ceną podaną słownie, Zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę podaną słownie.
6. Wymienione wartości w ofercie (brutto) należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

X. Termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 20 listopada 2026 r. do godziny 10.00.**
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (za pośrednictwem poczty e-mail) na adres: anna.latosiewicz@lubelskie.pl.
3. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
4. Oferty, które Zamawiający otrzyma po terminie określonym w pkt 1 nie zostaną rozpatrzone.

XI. Badanie ofert:

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
   1) Oczywiste omyłki pisarskie;
   2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
   3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Zamawiający odrzuci ofertę:
   1) W przypadku niezgodności treści oferty z Zapytaniem ofertowym;
   2) W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514).

XII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny:

1. Kryteriami oceny ofert są:
   1) Cena ofertowa o wadze 100%
   2) ~~Kryterium ……o wadze ……%~~
2. Każda oferta oceniana będzie w skali 100 pkt
3. Liczba punktów w kryterium cena obliczana będzie na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

4. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert.

Punkty w powyższym kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji uzyskanych z Formularza ofertowego - będącego Załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego.

XIII. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

O wynikach postępowania jego uczestnicy, którzy złożyli oferty zostaną poinformowani drogą e-mail.

XIV. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej:

1. Zamawiający przewiduje możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o przesłanie informacji o zastosowanej stawce podatku VAT.
2. Informacje wskazane powyżej należy przesłać na maila anna.latosiewicz@lubelskie.pl w maksymalnym terminie 1 dnia roboczego od wezwania Zamawiającego.

XV. Warunki płatności:

1. Zamawiający dokona płatność za realizację umowy nastąpi z dołu, miesięcznie, w formie przelewu w terminie 21 dni od dnia prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury na konto wskazane na fakturze.
2. Wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, wydatki Wykonawcy oraz zobowiązania, odpowiednio poniesione lub zaciągnięte przez Wykonawcę w celu wykonania umowy.
3. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Faktura VAT ma być wystawiona na:

   Województwo Lubelskie,
   ul. Artura Grottgera 4,
   20-029 Lublin,

NIP 712-29-04-545,
REGON:431019170.

XVI. Informacje końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do wyjaśnień treści złożonej oferty oraz do uzupełnienia dokumentów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego.
4. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze.
5. W sytuacji gdy wpłyną co najmniej dwie oferty o takiej samej wartości, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy te oferty złożyli do złożenia oferty dodatkowej w wyznaczonym przez siebie terminie.
6. Jeśli Wykonawca uchyli się od realizacji zamówienia, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert.
7. W sytuacji gdy wpłyną co najmniej dwie oferty o takiej samej wartości, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy te oferty złożyli do złożenia oferty dodatkowej w wyznaczonym przez siebie terminie.
8. Pod kątem spełnienia warunków Zamawiający będzie badał tylko ofertę najkorzystniejszą pod względem formalnym.

XVII. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Wzór umowy.
3. Załącznik nr 3 - Klauzula RODO.

Zastępca Dyrektora
Departamentu Organizacyjno-Prawnego
/-/ Angelika Konaszczuk