# OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\*/ OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\*, O KTÓREJ MOWA W ART. 14 UST. 1\*/2\* USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (t.j. DZ. U. 2023 R. POZ. 571)

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „\*”, np., „Krajowym Rejestrem Sądowym\*/właściwą ewidencją\*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Oferta realizacji zadania publicznego\* /~~Oferta wspólna realizacji zadania publicznego~~\*”.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podstawowe informacje o złożonej ofercie: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta** | | | | | | | Zarząd Województwa Lubelskiego | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Rodzaj zadania publicznego** | | | | | | | bezpieczeństwo publiczne | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dane oferenta(-tów): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty** (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Opis zadania: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Tytuł zadania publicznego** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Termin realizacji zadania publicznego** | | | | | | Data rozpoczęcia | | | |  | | | | | Data  zakończenia | | |  | | | | |
| 1. **Syntetyczny opis zadania** (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Plan i harmonogram działań na rok ……………….**   (Należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania określając ich uczestników i miejsce ich realizacji) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Lp.** | **Nazwa działania** | **Opis** | | | | | | **Grupa docelowa** | | | | | | **Planowany termin realizacji** | | | | **Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy**[[1]](#footnote-1)) | | | | |
|  |  |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  |  |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  |  |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  |  |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  |  |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |
|  |  |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |
| 1. **Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**   (należy opisać:   1. co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty? 2. jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania? 3. czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego**[[2]](#footnote-2)) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nazwa rezultatu** | | | | **Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)** | | | | | | | | | **Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika** | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Charakterystyka Oferenta | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania**  (w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | | **Rodz.**  **miary** | | **Koszt jedn.**  **[PLN]** | | | | **Liczba jednostek** | | | **Wartość [PLN]** | | | | | | | | | | |
| **Razem** | | | | **Rok 1** | | **Rok 2** | | **Rok 3**[[3]](#footnote-3)) | | |
| **I.** | **Koszty realizacji działań** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I.1. | Działanie 1 | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| I.1.1. | Koszt 1 | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| I.1.2. | Koszt 2 | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |
|  | … | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| I.2. | Działanie 2 | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| I.2.1. | Koszt 1 | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| I.2.2. | Koszt 2 | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |
|  | … | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| I.3. | Działanie 3 | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| I.3.1. | Koszt 1 | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| I.3.2. | Koszt 2 | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |
|  | … | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| **Suma kosztów realizacji zadania** | | | | | | | | | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| **II.** | **Koszty administracyjne** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| II.1. | Koszt 1 | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| II.2. | Koszt 2 | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |
|  | … | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| **Suma kosztów administracyjnych** | | | | | | | | | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| **Suma wszystkich kosztów realizacji zadania** | | | | | | | | | | | |  | | | |  | |  | |  | | |
| **V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Lp.** | **Źródło finansowania kosztów realizacji zadania** | | | | | | | | | | | **Wartość [PLN]** | | | | | | **Udział [%]** | | | |
| 1. | Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | | | | | | | | | |  | | | | | | 100 | | | |
| 2. | Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | |
| 3. | Wkład własny[[4]](#footnote-4)) | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | |
| 3.1. | Wkład własny finansowy | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | |
| 3.2. | Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy) | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | |
| 4. | Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | |
| **V.C Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów[[5]](#footnote-5))** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Lp.** | **Źródło finansowania kosztów realizacji zadania** | | | | | **Wartość PLN** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | **Razem** | | | | | **Rok 1** | | | | | | **Rok 2** | | **Rok 3**[[6]](#footnote-6)) | |
| 1. | Partner 1 | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | |  | |
| 2. | Partner 2 | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | |  | |
|  | … | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | |  | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | |  | |

## Inne informacje

1. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

…………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej.

…………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII.

…………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………….

## Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

* 1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
  2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
  3. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
  4. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
  5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*/właściwą ewidencją\*;
  6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
  7. w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

....................................................................................................................................................................

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

........................................................  
(data)

1. 1. Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

   [↑](#footnote-ref-1)
2. 1. Należy wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał te informacje jako obowiązkowe oraz zawsze w przypadku ofert, dla których wartość wnioskowanej dotacji przekracza 100 tys. zł.

   [↑](#footnote-ref-2)
3. Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie. [↑](#footnote-ref-3)
4. Suma pól 3.1. i 3.2. [↑](#footnote-ref-4)
5. 1. Sekcję V.C należy uzupełnić w przypadku realizacji zadania w partnerstwie.

   [↑](#footnote-ref-5)
6. Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie. [↑](#footnote-ref-6)