



ZAPYTANIE OFERTOWE

na udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na zakup i dostawę koszy drewnianych prezentowych z pałkiem przeznaczonych do przygotowania świątecznych zestawów promocyjnych składających się z wyrobów wpisanych na Listę Produktów Tradycyjnych i inne systemy żywności wysokiej jakości.

1. Zamawiającym jest Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie.
2. Dane Zamawiającego: Województwo Lubelskie, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, tel. do kontaktu (81) 47 81 535. Godziny urzędowania Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie: poniedziałek – piątek 7:30-15:30

I. Tryb postępowania:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), gdyż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP tj. 130 000 zł netto. Do postępowania stosuje się Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie, których wartość nie przekracza 130 000 złotych (netto) będącego załącznikiem do uchwały Nr CCXXV/4101/2021 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 12 stycznia 2021 r.

II. Kod CPV:

39220000-0 sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe: **03419100-1** produkty z drewna ciętego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Kosze drewniane z uchwytem w formie pałaka. Zakup trzydziestu koszy w formie skrzynek drewnianych z pałkiem potrzebnych do przygotowania i przeprowadzenia działań promocyjnych.

parametry techniczne:

spód w kształcie prostokąta rozszerzający się ku górze
podstawa u dołu – długość od 35 cm do 40 cm, szerokość 30 cm
wymiary u góry – długość od 50 cm do 60 cm, szerokość 30 cm
wysokość całkowita wraz z uchwytem do noszenia – minimalnie 35 cm maksymalnie 40 cm



materiał wykonania – drewno naturalne oszlifowane, u góry uchwyt przymocowany do kosza (może być używana zamiennie nazwa skrzyńka)

Zdjęcie poglądowe skrzynek drewnianych stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Miejsce dostawy: UMWL w Lublinie, ul. M. Skłodowskiej – Curie 3, 20-029 Lublin

IV. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

Nie dotyczy.

V. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: w ciągu 4 dni od dnia wysłania zamówienia do Wykonawcy.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Dokumenty lub informację Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą drogą elektroniczną (e-mail).
2. Korespondencję w postępowaniu adresowaną do Zamawiającego należy kierować na adres e-mail: postepowania@lubelskie.pl
3. Do udzielania szczegółowych informacji upoważniona jest Magdalena Kuś

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w Formularzu ofertowym, w języku polskim na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (za pośrednictwem poczty e-mail) na adres: magdalena.kus@lubelskie.pl w tytule proszę podać nr sprawy: **OP-IV.271.59.2021.MLNK**.
3. Wykonawca ma obowiązek przekazać ofertę jako fotokopie (skan), w formie pdf, uprzednio podpisanej oferty przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Sposób obliczenia ceny oferty

1. **Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie oferowaną łączną cenę brutto za wykonanie całości zamówienia.**
2. Cena oferty to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 o informowaniu o cenach towarów i usługi (t. j. Dz. U. 2019 poz. 178).
3. **Cena podana w formularzu ofertowym powinna obejmować wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.**
4. Cena może być tylko jedna.

IX. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 19 marca 2021 r. do godziny 10:00.**
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (za pośrednictwem poczty e-mail) na adres: magdalena.kus@lubelskie.pl
3. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
4. Oferty, które Zamawiający otrzyma po terminie określonym w pkt 1 nie zostaną rozpatrzone.

X. Badanie ofert:

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) Oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - 1) W przypadku niezgodności treści oferty z Zapytaniem ofertowym;
 - 2) W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

XI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny:

1. Kryteriami oceny ofert są:
 - 1) Cena ofertowa o wadze 100%
 - 2) Kryterium o wadze%
2. Każda oferta oceniana będzie w skali 100 pkt
3. Liczba punktów w kryterium cena obliczana będzie na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert.

Punkty w powyższym kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji uzyskanych z Formularza ofertowego - będącego Załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego.

XII. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

O wynikach postępowania jego uczestnicy, którzy złożyli oferty zostaną poinformowani drogą e-mail.

XIII. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej:

1. Zamawiający przewiduje możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o przesłanie informacji o zastosowanej stawce podatku VAT, cenie netto za wykonanie całości zamówienia.

2. Informacje wskazane powyżej należy przesłać na maila magdalena.kus@lubelskie.pl w maksymalnym terminie 1 dnia roboczego od wezwania Zamawiającego.

XIV. Warunki płatności:

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu dostawy.
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w formie przelewu w terminie 14 dni od dnia prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury na konto wskazane na fakturze.
3. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Faktura VAT ma być wystawiona na:

**Województwo Lubelskie,
ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin,
NIP 712-29-04-545, REGON:431019170.**

XV. Informacje końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do wyjaśnień treści złożonej oferty oraz do uzupełnienia dokumentów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego.
4. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze.
5. W sytuacji gdy wpłyną co najmniej dwie oferty o takiej samej wartości, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy te oferty złożyli do złożenia oferty dodatkowej w wyznaczonym przez siebie terminie.
6. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od realizacji zamówienia, możliwe jest realizacja zamówienia przez następnego Wykonawcę, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XVI. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Zdjęcie poglądowe
3. Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna RODO

Z-ca Dyrektora Departamentu
Organizacyjno-Prawnego
/-/ Jerzy Kaczmarek