

## Karta sprawy

### **I. Tytuł sprawy:**

Udostępnienie materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

### **II. Podstawy prawne:**

Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. 2023 r. poz. 1752 z późn. zm.)

Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji.

### **III. Wymagane dokumenty:**

Wniosek o udostępnienie materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i Kartograficznego

### **IV. Wymagane opłaty:**

Odpłatnie, zgodnie z art. 40a ust. 1. ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1752 z późn. zm.) Opłata za udostępnianie materiałów zasobu oraz za wykonanie czynności, o których mowa w art. 40b ust. 1, jest iloczynem odpowiednich stawek podstawowych, liczby jednostek rozliczeniowych oraz współczynników korygujących lub sumą takich iloczynów.

lub

Nieodpłatnie, zgodnie z art.40a ust.2 pkt 4 litera b, ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1752, z późn. zm.)

### **V. Sposób i miejsce składania dokumentów:**

Wniosek w formie pisemnej:

osobiście - Kancelaria Ogólna, ul. Artura Grottgera 4 w Lublinie (parter), godziny przyjęć interesantów:

poniedziałek - piątek 7.30-15.30

za pośrednictwem poczty - Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin

Wniosek w postaci elektronicznej:

za pośrednictwem poczty elektronicznej:

przez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej (EPUAP) - <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/umwlwl>

pocztą elektroniczną na adres - [info@lubelskie.pl](mailto:info@lubelskie.pl)

#### **VI. Termin załatwienia sprawy:**

Dane zgromadzone w rejestrze udostępnia się na warunkach, w sposób, w zakresie i w terminie określonym w przepisach, na których podstawie jest prowadzony rejestr. W przypadku gdy przepisy, na których podstawie jest prowadzony rejestr, nie określają terminu udostępnienia danych, dane udostępnia się nie później niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia wniosku o ich udostępnienie.

#### **VII. Tryb odwoławczy:**

Art. 40f ust. 1 w zw. z art. 7b ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1752 z późn. zm.) oraz art. 129 par. 1 i 2 k.p.a.

Od decyzji przysługuje odwołanie do Lubelskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Lublinie. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Departamentu Geodezji i Kartografii UM, w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.

#### **VIII. Informacje dodatkowe:**

Dane udostępnia się w formacie określonym przepisami, na podstawie których prowadzony jest rejestr.

#### **IX. Komórka odpowiedzialna za załatwienie sprawy:**

Departament Geodezji i Kartografii

#### **X. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:**

##### **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „RODO” informuję, że:

1. Administratorem, który odpowiada za przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, jest Województwo Lubelskie reprezentowane przez Marszałka Województwa Lubelskiego z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, (więcej informacji na stronie [www.lubelskie.pl](http://www.lubelskie.pl)).
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem: ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin (adres mailowy: [iod@lubelskie.pl](mailto:iod@lubelskie.pl)).

3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie:

- art. 40a, 40g ustawy z 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne; - § 1 pkt 2, 6 i 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji;

- § 4 i § 12 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

4. Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w celu rozpatrzenia wniosku i udostępnienia materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

5. Dane mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym usługi na rzecz Urzędu: operatorom pocztowym i kurierom, dostawcom systemów informatycznych i usług z zastrzeżeniem zapewnienia odpowiedniej ochrony danych osobowych.

6. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych przez 5 lat, a następnie dokumentacja zostanie poddana procedurze brakowania (niszczenia). Okres przechowywania może zostać wydłużony przez Archiwum Państwowe.

7. Przysługują Pani/Panu prawa dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania z uwzględnieniem art. 5a ust. 1 i art. 5b Prawa geodezyjnego i kartograficznego.

8. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy.

9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach.

Niepodanie danych osobowych skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.