

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Nazwa usługi: zapewnienie i obsługa platformy streamingowej na potrzeby organizacji Samorządowego Kongresu Gospodarczego, II Forum Regionów Trójmorza.

I. Informacje o wydarzeniu

Nazwa: Samorządowy Kongres Gospodarczy, II Forum Regionów Trójmorza (zwane dalej: Kongresem lub Wydarzeniem).

Kongres ma na celu wzmocnienie spójności regionów Unii Europejskiej poprzez zacieśnienie współpracy społeczno-gospodarczej i naukowej samorządów z Europy biorących udział w Inicjatywie Trójmorza, tj.: Austrii, Bułgarii, Chorwacji, Czech, Estonii, Litwy, Łotwy, Polski, Rumunii, Słowacji, Słowenii i Węgier oraz partnerów strategicznych z Unii Europejskiej, Stanów Zjednoczonych, Niemiec oraz Europy Wschodniej.

Organizatorem Kongresu jest Województwo Lubelskie (dalej: Zamawiający) we współpracy z Instytutem Rozwoju Samorządu Terytorialnego Województwa Lubelskiego i Lubelskim Centrum Konferencyjnym w Lublinie.

Kongres adresowany jest do:

- przedstawicieli administracji;
- przedstawicieli instytucji otoczenia biznesu i przedsiębiorców;
- przedstawicieli świata nauki;
- mediów.

W Kongresie jednocześnie weźmie udział on-line do 1500 uczestników. Zamawiający przewiduje możliwość stacjonarnego uczestnictwa około 50 osób w Lubelskim Centrum Konferencyjnym.

II. Termin i miejsce Kongresu

Kongres odbędzie się w dniach 27-28 kwietnia 2021 r. w Lubelskim Centrum Konferencyjnym, ul. Grottgera 2 w Lublinie, (sala S2 na I piętrze) i dostępny będzie dla uczestników w formule on-line na stronie www.congress.lubelskie.pl. Zamawiający we własnym zakresie zapewnia salę na potrzeby realizacji Wydarzenia. Dopuszcza się możliwość realizacji wydarzenia w formule hybrydowej.

Lubelskie Centrum Konferencyjne, w którym odbędzie się Kongres, dysponuje symetrycznym łączem światłowodowym o przepustowości 1Gbps. Obiekt posiada rozbudowaną sieć Ethernet, sieć szkieletowa zbudowana jest w technologii 10Gbit, sieć dostępową w technologii 1Gbit. Sieć WiFi opiera się na standardzie 802.11ac. Dostęp do obu sieci możliwy z każdej lokalizacji w budynku. Każda z lokalizacji posiada co najmniej 5 punktów dostępowych Ethernet.

III. Wstępna agenda

Dzień 1

- Godz. 9.00-9.30 **Oficjalne otwarcie**



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Wydatek współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektu pt. „Marketing Gospodarczy Województwa Lubelskiego II”

(konferansjer + Marszałek Województwa Lubelskiego; tłumaczenie symultaniczne; film – spot zapowiadający Kongres; plansza graficzna logo Kongresu z datą, plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia).

- Godz. 9.30-10.00 **Keynote speech**
(konferansjer + Prezydent RP, tłumaczenie symultaniczne; plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia).
- Godz. 10.00-11.00 **Sesja plenarna**
(moderator + 4-5 prelegentów, tłumaczenie symultaniczne; plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia).
- Godz. 11.00-12.00 **Sesja II**
(moderator + 4-5 prelegentów, tłumaczenie symultaniczne; plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia; możliwość zadawania pytań przez chat).
- Godz. 12.00 – 13.00 **Panel inauguracyjny**
(moderator + 4-5 prelegentów, tłumaczenie symultaniczne; plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia; możliwość zadawania pytań przez chat).
- Godz. 13.00-13.15 **Podpisanie Deklaracji**
(moderator + 4-5 prelegentów ceremonii podpisania; tłumaczenie symultaniczne; plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia).

PRZERWA

- Godz. 13.30 -14.30 **Panel dyskusyjny**
(moderator + 5 prelegentów; tłumaczenie symultaniczne; plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia; możliwość zadawania pytań przez chat).
- Godz. 14.30 – 15.30 **Panel dyskusyjny**
(moderator + 5 prelegentów; tłumaczenie symultaniczne; plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia; możliwość zadawania pytań przez chat).
- Godz. 15.30 – 16.00 **Panel dyskusyjny**
(moderator + 5 prelegentów; tłumaczenie symultaniczne; plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia; możliwość zadawania pytań przez chat).

Dzień 2

- 9.00-9.30 **Keynote speech**
(konferansjer; VIP1 + max. 1500 uczestników on-line; tłumaczenie symultaniczne; plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia).
- Godz. 9.30-10.30 **Panel dyskusyjny**



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Wydatek współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektu pt. „Marketing Gospodarczy Województwa Lubelskiego II”

(moderator + 5 prelegentów; tłumaczenie symultaniczne; plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia; możliwość zadawania pytań przez chat).

- Godz. 10.30-11.00 **Keynote speech**
(konferansjer + VIP2; tłumaczenie symultaniczne; plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia).
- Godz. 11.00-12.00 **Panel dyskusyjny**
(moderator + 5 prelegentów; tłumaczenie symultaniczne; plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia; możliwość zadawania pytań przez chat).
- Godz. 12.00-12.30 **Keynote speech**
(konferansjer + VIP3; tłumaczenie symultaniczne; plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia).
- Godz. 12.30-13.30 **Panel dyskusyjny**
(moderator + 5 prelegentów, tłumaczenie symultaniczne; plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia; możliwość zadawania pytań przez chat).

PRZERWA

- Godz. 14.00-15.00 **Panel dyskusyjny**
(moderator + 5 prelegentów; tłumaczenie symultaniczne; plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia; możliwość zadawania pytań przez chat).
- Godz. 15.00-16.00 **Panel dyskusyjny**
(moderator + 5 prelegentów; tłumaczenie symultaniczne; plansza graficzna informująca o części spotkania i godzinie rozpoczęcia; możliwość zadawania pytań przez chat).

Godziny rozpoczęcia i zakończenia Kongresu są orientacyjne. Zamawiający przewiduje możliwość ich przesunięcia o około 60 minut. Dzień I oraz dzień II Wydarzenia będzie trwał maksymalnie do 8 godzin. Ostateczna agenda w zakresie czasu realizacji Kongresu przedstawiona zostanie Wykonawcy na minimum 3 dni przed terminem rozpoczęcia Wydarzenia. Tematyka oraz nazwiska prelegentów będą aktualizowane na bieżąco do dnia rozpoczęcia Kongresu.

IV. Zakres zamówienia

Wykonawca wykona usługę, polegającą na zapewnieniu i obsłudze platformy streamingowej, na potrzeby organizacji Samorządowego Kongresu Gospodarczego, II Forum Regionów Trójmorza opisanego w pkt I-III, w następującym zakresie:



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Wydatek współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektu pt. „Marketing Gospodarczy Województwa Lubelskiego II”

PLATFORMA STREAMINGOWA

Zapewnienie oraz obsługa platformy online do realizacji programu Kongresu w trybie zdalnym dla maksymalnie 1500 uczestników.

- 1) realizacja transmisji nastąpi w sposób możliwy do odbioru streamingu poprzez komputer PC, a także urządzenia mobilne (telefon, tablet) z łączem szerokopasmowym Internetu (przepustowość łącza minimum 10 mbps, zarówno w przypadku prędkości pobierania, jak i wysyłania);
- 2) platforma musi posiadać następujące funkcjonalności:
 - transmisja Kongresu od 6 do 8 godzin dziennie;
 - obsługa w systemie video i audio panelu dyskusyjnego z udziałem do 7 zaplanowanych gości (prelegentów, gości, prowadzących);
 - możliwość dzielenia ekranu na moduły, np.: widok kilku prelegentów oraz prezentacji;
 - udostępniania i prezentowania zawartości plików PDF, grafik w formatach JPG, PGN;
 - prezentację tablicy, na której prelegenci mogą rysować;
 - uruchomienie czatu tekstowego (moderowanego)
 - udostępnienie dwóch kanałów transmisji: w języku polskim i w języku angielskim. Uczestnik musi mieć możliwość przełączania się pomiędzy kanałami językowymi podczas transmisji;
 - oprogramowanie niezbędne do uczestnictwa w spotkaniu musi być kompatybilne z powszechnie używanymi systemami operacyjnymi: Windows, iOS, Android, Mac OSX.
- 3) Wykonawca zapewni stabilność działania platformy streamingowej przez cały czas trwania Kongresu, zabezpieczając platformę przed możliwymi atakami na infrastrukturę;
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do sprawnej i terminowej realizacji obsługi Kongresu oraz stałej współpracy z Zamawiającym, w tym:
 - pozostawania w stałym kontakcie (kontakt telefoniczny oraz drogą elektroniczną; spotkania z Zamawiającym w miarę potrzeb, pomoc i wsparcie dla pracowników Zamawiającego w przygotowaniu Kongresu, wyznaczenie osoby koordynującej do kontaktów roboczych);
 - informowania o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach, istotnych dla realizacji Wydarzenia, prowadzonych w trybie zdalnym;
 - wyjaśnienia/konsultowania wszelkich zapytań i niejasności lub błędów zgłaszanych przez uczestników Kongresu.
- 5) wygląd platformy musi być dostosowany do stylistyki strony Kongresu.
- 6) Wykonawca przeprowadzi co najmniej jedno połączenia testowe z Lubelskiem Centrum Konferencyjnym w celu sprawdzenia stabilności połączenia oraz jakości przekazu audio oraz wideo.

Platforma nie może posiadać oznaczeń (brandingu) wskazujących na to, z jakiej platformy korzysta Zamawiający.

REJESTRACJA UCZESTNIKÓW

Wykonawca wymaga, aby dostęp do platformy mieli tylko zarejestrowani uczestnicy.

- Wykonawca zapewni dwujęzyczny (polski i angielski) system rejestracji uczestników, który ma być w gotowości w ciągu 10 dni od podpisania umowy, a uruchomiony na zlecenie Zamawiającego. Jeśli będzie taka potrzeba (w sytuacji uruchomienia rejestracji na stronie



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Wydatek współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektu pt. „Marketing Gospodarczy Województwa Lubelskiego II”

www.congress.lubelskie.pl przed podpisaniem umowy z Wykonawcą) dokona migracji danych osobowych uczestników pomiędzy bazami obu systemów (rejestracji i platformy). System musi mieć możliwość utrzymania otwartej rejestracji do końca wydarzenia, tj.: do dnia 28 kwietnia 2021 r. włącznie. Rejestracja na stronie www.congress.lubelskie.pl wspierana jest przez wtyczkę "Events Manager" systemu Wordpress.

- Wykonawca, po zarejestrowaniu się uczestnika, zobowiązany będzie do przesłania uczestnikowi unikalnego linku umożliwiającego zalogowanie się do platformy online wraz z krótkim materiałem informacyjnym na temat funkcjonalności platformy, celem zapewnienia pełnej partycypacji w Wydarzeniu. Z dostarczonego linku będzie mógł skorzystać tylko jeden uczestnik.

CZAT TEKSTOWY

- Każdy zarejestrowany uczestnik Kongresu powinien mieć możliwość zadawania pytań na czacie. Czat będzie obsługiwany przed moderatorem zapewnionych przez Zamawiającego.
- Moderator czatu powinien mieć możliwość usuwania poszczególnych wpisów oraz blokowania uczestników czatu.

ANKIETA EWALUACYJNA

Wykonawca, w celu przeprowadzenia ankiety ewaluacyjnej w trakcie trwania Kongresu i po jego zakończeniu, zapewni moduł ankietowy z następującymi możliwościami:

- budowę podzielonego na sekcje formularza składającego się z pól umożliwiających jednokrotną, wielokrotną lub opisową odpowiedź na pytania;
- ankietę dwujęzyczną polsko-angielską
- automatyzację wysyłki wiadomości z podziękowaniem za udział w ankiecie;
- generowanie raportów w plikach XLS zawierających podsumowanie wszystkich zgłoszeń ankietowych.

Do obowiązków Wykonawcy należy wysłanie do zarejestrowanych uczestników Wydarzenia prośby o wypełnienie ankiety (w trakcie lub po zakończeniu Kongresu) wraz z linkiem do niej.

Treść ankiety zostanie zaproponowana przez Wykonawcę na minimum 10 dni przed rozpoczęciem Kongresu, a następnie ew. uzupełniona i zaakceptowana przez Zamawiającego w ciągu kolejnych 5 dni roboczych.

POKOJE NA POTRZEBY PREZENTACJI PARTNERÓW WYDARZENIA

Wykonawca zapewni dodatkową funkcjonalność platformy umożliwiającą prezentację 15 partnerów Kongresu wg poniższych kryteriów:

- 1) Wykonawca przygotuje dedykowane pokoje konferencyjne dla każdego partnera;
- 2) Wykonawca zapewni na platformie/stronie dedykowaną, spersonalizowaną zakładkę dla każdego partnera z możliwością wgrania wideo, prezentacji lub grafik
- 3) Wykonawca przy projektowaniu zakładki zapewni miejsce na logo/grafikę Partnera oraz jego krótki opis;
- 4) Wykonawca umożliwi uczestnikom prowadzenie rozmów poprzez dedykowane pokoje i pod-pokoje konferencyjne;
- 5) Wykonawca umożliwi dodanie linków do zewnętrznych stron internetowych (np. do firmowej strony internetowej czy mediów społecznościowych);



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Wydatek współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektu pt. „Marketing Gospodarczy Województwa Lubelskiego II”

- 6) w ramach pakietu Partner będzie miał możliwość zapewnienia dostępu technicznego do pokoi dla 3 pracowników;
- 7) Wykonawca przeszkoli przedstawiciela Partnera z obsługi tego systemu.

V. Pozostałe

1. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych po Kongresie przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu listę uczestników Kongresu, z danymi identyfikującymi instytucję/podmiot (imię i nazwisko, nazwa firmy/instytucji, telefon, e-mail), który reprezentują, wygenerowaną na podstawie danych logowania się na platformie;
2. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych po Kongresie przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu wygenerowany w pliku XLS raport zawierających podsumowanie wszystkich zgłoszeń ankietowych.
3. Wykonawca we własnym zakresie pokryje wszystkie koszty własne związane z ewentualnym. dojazdem, zakwaterowaniem, wyżywieniem, itp. osób zaangażowanych w obsługę i realizację przedmiotowego zamówienia.
4. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) ścisłej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedsięwzięcia;
 - b) udzielania wsparcia merytorycznego i technicznego;
 - c) przeszkolenia Zamawiającego z obsługi systemu;
 - d) zachowania najwyższej staranności i działania zgodnie z obowiązującym stanem prawnym;
 - e) przestrzegania wymogów dotyczących zasad wizualizacji określonych w umowie;
 - f) realizowania Przedmiotu zamówienia zgodnie z „Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020” w szczególności określonych w Załączniku nr 2 do ww. wytycznych - „Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020 w zakresie materiałów multimedialnych oraz transmisji on-line”.



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Wydatek współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach projektu pt. „Marketing Gospodarczy Województwa Lubelskiego II”