



ZAPYTANIE OFERTOWE

na udzielenie zamówienia publicznego wyłączonego z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na zakup nagród rzeczowych dla laureatów konkursu „Magia zdrowego ogrodu” z podziałem na części.

I. Zamawiający:

1. Zamawiającym jest Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie
2. Dane Zamawiającego: Województwo Lubelskie, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, tel. do kontaktu (81) 47 81 223. Godziny urzędowania Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie: poniedziałek-piątek 7:30-15:30

II. Tryb postępowania:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), gdyż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP tj. 130 000 zł netto.

III. Kod CPV:

44511200-7 Narzędzia ogrodnicze
16160000-4 Różny sprzęt ogrodniczy
39142000-9 Meble ogrodowe
44511000-5 Narzędzia ręczne
18530000-3 Prezenty i nagrody

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup nagród rzeczowych dla laureatów konkursu „Magia zdrowego ogrodu” z podziałem na części:

- Część a): Zakup nagród rzeczowych: kosiarka spalinowa, wertykulator, opryskiwacz, nożyce.
- Część b): Zakup nagród rzeczowych: kosiarka spalinowa, nożyce akumulatorowe, sekator.
- Część c): Zakup nagród rzeczowych: wózek ogrodowy, hamak wraz ze stelażem, sekator, elektryczne nożyce do żywopłotu.
- Część d): Zakup nagród rzeczowych: myjka ciśnieniowa.
- Część e): Zakup nagród rzeczowych: glebogryzarka spalinowa.
- Część f): Zakup nagród rzeczowych: sekator, opryskiwacz spalinowy-plecakowy.
- Część g): Zakup nagród rzeczowych: pergole ogrodowe 2 szt., taczka, fotel ogrodowy 2 szt.
- Część h): Zakup nagród rzeczowych: pawilon ogrodowy.
- Część i): Zakup nagród rzeczowych: siekiera, sekator, motyka, grabie, łopatka.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1.

UWAGA!

Zamawiający dopuszcza urządzenia o parametrach równoważnych do wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia we wszystkich częściach.



V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

Nie dotyczy.

VI. Termin i miejsce dostawy przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany: wszystkie części do 25 stycznia 2021 r. od dnia wysłania zamówienia.

Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony w godzinach 7:30 – 15:30 (dni robocze) na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie,
ul. M. Skłodowskiej-Curie 3,
20-029 Lublin.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Dokumenty lub informację Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą drogą elektroniczną (e-mail).
2. Korespondencję w postępowaniu adresowaną do Zamawiającego należy kierować na adres e-mail: postepowania@lubelskie.pl
3. Do udzielania szczegółowych informacji upoważniony jest Piotr Dąbek.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w Formularzu ofertowym, w języku polskim na druku stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (za pośrednictwem poczty e-mail) na adres: piotr.dabek@lubelskie.pl w tytule proszę podać nr sprawy: **OP-IV.271.4.2021.PID.**
3. Za termin złożenia oferty przesłanej pocztą elektroniczną przyjmuje się datę jej wpływu na adres e-mail Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek przekazać ofertę wraz z załącznikami jako fotokopie (skan), w formie pdf, uprzednio podpisanej oferty przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
6. Wykonawca może złożyć ofertę, na jedną, dwie, itd. lub wszystkie części zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IX. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. **Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie oferowaną łączną cenę brutto za wykonanie całości zamówienia w danej części.**
2. Cena oferty to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 o informowaniu o cenach towarów i usługi (t. j. Dz. U. 2019 poz. 178).
3. **Cena podana w formularzu ofertowym powinna obejmować wszystkie koszty i składniki jakie trzeba będzie zapłacić za przedmiot zamówienia.**
4. Cena może być tylko jedna na daną część zamówienia.
5. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrowo, a ceną podaną słownie, Zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę podaną słownie.
6. Wymienione wartości w ofercie (brutto) należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

X. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 14 stycznia 2021 r. do godziny 12:00.**
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (za pośrednictwem poczty e-mail) na adres: piotr.dabek@lubelskie.pl.
3. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
4. Oferty, które Zamawiający otrzyma po terminie określonym w pkt 1 nie zostaną rozpatrzone.

XI. Badanie ofert:

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) Oczywiste omyłki pisarskie
 - 2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - 1) W przypadku niezgodności treści oferty z Zapytaniem ofertowym;
 - 2) W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

XII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny:

1. Kryteriami oceny ofert w zakresie wszystkich części są:
 - 1) Cena ofertowa o wadze 100%
 - 2) Kryterium o wadze%
2. Każda oferta oceniana będzie w skali 100 pkt
3. Liczba punktów w kryterium cena obliczana będzie na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert.

XIII. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

O wynikach postępowania jego uczestnicy, którzy złożyli oferty zostaną poinformowani drogą e-mail.

XIV. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej:

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy na wezwanie Zamawiającego informacje o zastosowanej stawce podatku VAT, cenie netto ceny ofertowej, cenach netto cen poszczególnych części, cenach netto cen każdego asortymentu z poszczególnych części.
2. Informacje wskazane powyżej należy przesłać na maila piotr.dabek@lubelskie.pl w maksymalnym terminie 1 dnia roboczego od wezwania Zamawiającego.

XV. Warunki płatności:

1. Płatność nastąpi po realizacji zamówienia.
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w formie przelewu w terminie 14 dni od dnia prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury na konto wskazane na fakturze.

3. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, iż przedmiot niniejszego zamówienia będzie finansowany z Budżetu województwa Lubelskiego.
5. Faktura VAT ma być wystawiona na:
**Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie,
ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin,
NIP 712-29-04-545, REGON:431019170.**

XVI. Informacje końcowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do wyjaśnień treści złożonej oferty oraz do uzupełnienia dokumentów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego.
4. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze.
5. W sytuacji gdy wpłyną co najmniej dwie oferty o takiej samej wartości, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy te oferty złożyli do złożenia oferty dodatkowej w wyznaczonym przez siebie terminie.
6. Jeśli Wykonawca uchyli się od realizacji zamówienia, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert.

XVII. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – wszystkie części.
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy na wszystkie części.
3. Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna RODO

Dyrektor
Departamentu Organizacyjno-Prawnego
/-/ Karol Marcin Hołówkowski