

UMOWA

zawarta w dniu r. w Lublinie pomiędzy:

Województwem Lubelskim z siedzibą w Lublinie przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP 712-290-45-45, REGON 431019170, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1.
2.

a

.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

wyłonionym zgodnie z uchwałą Nr CCXIX/4276/2017 Zarządu Województwa Lubelskiego z dnia 3 października 2017 r. w sprawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro (netto)”.

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest wykonywanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego:
 - 1) usług konserwacji systemów i urządzeń przeciwpożarowych w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie przy ul. Artura Grottgera 4, zwanym także dalej w Umowie „obiektem”;
 - 2) dokonywanie napraw konserwacyjnych systemów i urządzeń, o których mowa w pkt.1;
 - 3) dokonywanie napraw awaryjnych systemów i urządzeń, o których mowa w pkt. 1.
2. **Usługi konserwacji** zlecone niniejszą Umową obejmują sprawdzenie poszczególnych systemów i urządzeń w następujących terminach i zakresie:
 - 1) **system sygnalizacji pożaru SAP: raz na kwartał** sprawdzenie:
 - a) instalacji, rozmieszczenia i zamocowania urządzeń systemu,
 - b) poprawności działania wszystkich czujek i przycisków ROP,
 - c) sprawności i pracy zasilaczy głównych i rezerwowych,
 - d) sterowania urządzeń pożarowych i modułów wejść-wyjść (klapy p.poż, windy, kontrola dostępu, tryskacze),
 - e) poprawności działania urządzeń transmisji alarmu,
 - f) stanu gotowości do pracy systemu alarmowego;
 - 2) **system gaszenia gazem: raz na pół roku** sprawdzenie:
 - a) instalacji, rozmieszczenia i zamocowania urządzeń systemu (central, elektrozaworów, akumulatorów, orurowania),
 - b) zmian w aranżacji pomieszczeń wymagających zmian w rozmieszczeniu dysz,
 - c) stanu akumulatorów w centralce sterującej i ich prawidłowego ładowania;
 - 3) **instalacja tryskaczowa: raz na pół roku** sprawdzenie:
 - a) instalacji, rozmieszczenia i zamocowania urządzeń systemu (sterowników elektrozaworów, czujników, orurowania),
 - b) zmian w aranżacji pomieszczeń wymagających zmian w rozmieszczeniu dysz,
 - c) stanu pomp tryskaczowych i układów sterujących;
 - 4) **hydranty: raz w roku** badanie ciśnienia i wydajności wszystkich hydrantów;
 - 5) **gaśnice i urządzenie gaśnicze: raz w roku** przegląd wszystkich gaśnic i urządzeń gaśniczych.

3. **Naprawy konserwacyjne** polegają na wymianie uszkodzonego lub zużytego osprzętu, urządzeń bądź wyposażenia danej instalacji stwierdzonego przez Wykonawcę w trakcie przeglądu systemów lub urządzeń, dokonywanego zgodnie z ust. 2. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek sporządzić protokół konieczności, w którym należy podać rodzaj uszkodzenia, przyczynę wymiany oraz koszt urządzeń lub osprzętu. Zatwierdzony przez Zamawiającego protokół konieczności będzie podstawą dokonania naprawy.
4. **Naprawy awaryjne** będą dokonywane przez Wykonawcę na podstawie zgłoszenia awarii w systemach ochrony przeciwpożarowej obiektu dokonanego przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres lub telefonicznie pod numerem telefonu Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do naprawy w terminie nieprzekraczającym 6 godzin od powiadomienia o wystąpieniu awarii potwierdzając przystąpienie do naprawy w „Książce raportów ochrony obiektu” Zamawiającego, a następnie powiadomić Zamawiającego o planowanym terminie usunięcia awarii. Naprawy awaryjne będą realizowane na podstawie protokołu konieczności zatwierdzonego przez Zamawiającego.

§ 2.

Ze wszystkich czynności konserwacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz napraw konserwacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 3 Wykonawca jest obowiązany sporządzić protokół konserwacyjny, dołączyć do niego protokoły konieczności (jeśli takie sporządzono), a przed kolejnym przeglądem sprawdzić zapisy i realizację ewentualnych zaleceń.

§ 3.

Wykonawca może powierzyć wykonanie usług wymienionych w § 1 Umowy osobie trzeciej. Za działanie podwykonawcy Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 4.

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) zapewnić przedstawicielom (podwykonawcom) Wykonawcy dostęp do urządzeń będących przedmiotem konserwacji lub naprawy;
- 2) udostępnić Wykonawcy posiadane dokumentacje techniczne urządzeń oraz instalacji,
- 3) potwierdzić wykonanie prac konserwacyjnych w protokołach konserwacji;
- 4) informować Wykonawcę o każdej zmianie funkcji lub aranżacji pomieszczeń obiektu mieć wpływ na poprawne działanie systemu i urządzeń przeciwpożarowych;
- 5) umożliwić współpracę z osobami odpowiedzialnymi za eksploatację obiektu, aby ich działania nie spowodowały uszkodzenia lub zakłócenia funkcjonowania systemu i urządzeń przeciwpożarowych;
- 6) zabezpieczyć obiekt we własnym zakresie w czasie wykonywania przez Wykonawcę czynności konserwacyjnych, napraw systemu przeciwpożarowego oraz w okresie niesprawności systemu, o którym mowa w § 1 ust. 4.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy z należytą starannością, a w szczególności z poszanowaniem wszystkich zasad i warunków określonych w gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Generalnego Wykonawcę obiektu – firmę Budimex S.A., pod rygorem odpowiedzialności za wszystkie szkody wynikłe z tytułu nieprzebrzegania tych warunków. Kopia „Dokumentu gwarancji” z dnia 16 listopada 2015 r. oraz kopia „Umowy na roboty budowlane” która w § 12 i § 13 określa szczegółowe warunki gwarancji i rękojmi, stanowią załącznik do niniejszej Umowy.

2. Wykonawca nie odpowiada za wadliwe funkcjonowanie systemu i urządzeń przeciwpożarowych wynikające z okoliczności niezależnych od Wykonawcy oraz za szkody wynikające z przestępstw popełnionych w obiekcie.
3. Wykonawca i Zamawiający zachowują w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa obiektu w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej rozwiązaniu.

§ 6.

1. Za prawidłowo wykonane usługi wymienione w § 1 ust. 2 i 3 Umowy Wykonawca będzie otrzymywał miesięcznie wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie **netto** (słownie:) + podatek VAT, tj: **brutto** zł (słownie:), płatne z dołu po zakończeniu każdego miesiąca, na podstawie faktury wystawionej zgodnie z ust. 5 i 6.
2. Całkowite przewidywane wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji usług, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 wyniesie **netto** zł (słownie:) + podatek VAT, tj. **brutto** zł (słownie:).
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy wydatki na materiały i urządzenia wykorzystane do napraw konserwacyjnych, których zasadność potwierdzi protokół konieczności, natomiast usługa wykonania tych napraw będzie objęta miesięcznym wynagrodzeniem ryczałtowym, o którym mowa w ust. 1.
4. Rozliczenie napraw awaryjnych będzie dokonywane na podstawie kosztorysu powykonawczego, każdorazowo sprawdzonego i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Podstawę rozliczeń dla robocizny będzie stanowiła średnia stawka 1 roboczogodziny, wg SEKOCENBUD-u w danym kwartale dla województwa lubelskiego, zaś wartość materiałów i urządzeń wykorzystanych do tych napraw będzie wynikała z faktur ich zakupu, dołączanych przez Wykonawcę do faktury za wykonanie naprawy.
5. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowić:
 - 1) za usługi konserwacyjne, o których mowa w § 1 ust. 2 - podpisany przez Zamawiającego protokół konserwacji;
 - 2) za materiały i urządzenia wykorzystane do napraw konserwacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 3 - zaakceptowany przez Zamawiającego protokół konieczności i kopie faktur zakupu materiałów lub urządzeń wykorzystanych do naprawy;
 - 3) za naprawy awaryjne, o których mowa w § 1 ust. 4 - zaakceptowany przez Zamawiającego protokół konieczności i kosztorys powykonawczy oraz kopie faktur zakupu materiałów lub urządzeń wykorzystanych do naprawy.
6. Prawidłowo wystawione faktury będą płatne w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 5 000 zł;
 - 2) zwłokę w terminowej realizacji przeglądów obiektu warunkujących zachowanie gwarancji udzielonej przez Generalnego Wykonawcę obiektu - w wysokości 1 500 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 3) zwłokę w przystąpieniu do usuwania awarii w wysokości 50 zł za każdą godzinę zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 1 ust. 4.
2. W przypadku powstania szkody spowodowanej nienależytym wykonywaniem niniejszej Umowy przez Wykonawcę, przewyższającej wysokość zastrzeżonych w ust. 1 kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8.

Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego są:

- 1) do zgłaszania awarii oraz podpisywania protokołów konserwacji, o których mowa w § 4 pkt 3 – pracownicy Oddziału Eksploatacyjno-Technicznego Departamentu Organizacyjno-Prawnego UMWL w Lublinie;
- 2) do zatwierdzania i akceptowania protokołów konieczności oraz kosztorysów powykonawczych – Dyrektor lub Z-ca Dyrektora Departamentu Organizacyjno-Prawnego UMWL w Lublinie.

§ 9.

Umowa jest zawarta na czas określony od dnia **1 stycznia 2018 r.** do dnia **31 grudnia 2018 r.**

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do Umowy nie ma zastosowania ustawa – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8 tej ustawy.
4. Wszelkie spory między Stronami powstałe w związku z niniejszą Umową rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Kopia „Dokumentu gwarancji”

Załącznik nr 3 – Kopia „Umowy na roboty budowlane”

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY