

Umowa

Zawarta w dniu 2017 roku w Lublinie pomiędzy:

Województwem Lubelskim z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP 712-290-45-45, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.
2.

a

.....
.....
zwany dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1.
2.

łącznie zwanymi „Stronami”, o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że Umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), na podstawie art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy, oraz w trybie zgodnym z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego w Lublinie, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro (netto).

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie audytu bezpieczeństwa – oceny ryzyka oraz zgodności z General Data Protection Regulation (RODO), którego zakres i warunki wyszczególniono w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego zał. Nr 1 do umowy.
2. Wszystkie usługi świadczone będą w siedzibach Zamawiającego, zgodnie z potrzebami.
3. Strony w formie pisemnej wspólnie ustalą harmonogram, tj. szczegółowe zadania, terminy realizacji oraz wymagane zasoby do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

Okres obowiązywania

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy do dnia

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi netto (słownie:), PLN brutto (słownie:), w tym podatek VAT w wysokości zł
2. Kwota określona w ust. 1 jest zgodna z ofertą Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie za świadczone usługi będzie opłacone z dołu, jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany protokół odbioru potwierdzający wykonanie przedmiotu Umowy bez uwag.
5. Protokół odbioru wystawia Wykonawca w dwóch egzemplarzach jeden dla Wykonawcy, drugi dla Zamawiającego, winien on zawierać co najmniej: datę sporządzenia protokołu, przedmiot usługi, okres wykonywania usługi, szczegółowy spis przekazanych produktów będących wynikami audytu, ocenę prawidłowości wykonania usługi oraz podpisy przedstawicieli Stron.
6. W przypadku stwierdzenia w protokole odbioru wad (określanych także jako zastrzeżenia czy uwagi) – Wykonawca obowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym przez Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie, ust. 1. Powyższą procedurę Strony przeprowadzają w formie pisemnej.
7. Potwierdzenie przez Zamawiającego, że Wykonawca usunął wady będzie stanowił podstawę do sporządzenia, kolejnego protokołu odbioru - bez zastrzeżeń i bez usterek na zasadach z ust. 5.
8. Datą wykonania przedmiotu umowy jest data podpisania protokołu odbioru – bez zastrzeżeń. W przypadku przekroczenia terminu wykonania Umowy określonego w § 2, data podpisania protokołu odbioru stanowi podstawę do naliczenia kar umownych określonych w § 10 ust. 1 Umowy.

§ 4

Warunki płatności

1. Zapłata za zrealizowanie przedmiotu Umowy nastąpi przelewem na konto wskazane na fakturze Wykonawcy w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonanie przedmiotu Umowy stanowi podpisanie bez uwag protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 5 lub 7.

3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
4. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Poufność informacji

1. Każda ze Stron Umowy zobowiązuje się do zachowania w poufności, informacji uzyskanych od drugiej Strony, w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późniejszymi zmianami), oznaczonych przez Stronę ujawniającą, jako poufne („Informacje poufne”) z dołożeniem, co najmniej takiej staranności, jakiej dokłada, w celu ochrony swoich własnych informacji poufnych. Wykonawca może ujawnić informacje poufne jedynie swoim upoważnionym pracownikom.
2. Analogicznie Zamawiający ma prawo ujawnić Informacje poufne, w celu prawidłowego wykonania swoich zobowiązań.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności nie obowiązuje Wykonawcy, w przypadku, gdy Informacja poufna:
 - 1) jest lub stanie się publicznie znana bez naruszenia przez Stronę otrzymującą zobowiązania do zachowania poufności na podstawie niniejszej Umowy;
 - 2) zostanie otrzymana przez Stronę otrzymującą od strony trzeciej bez naruszenia zobowiązania do poufności ciążącego na stronie trzeciej;
 - 3) zostanie ujawniona na żądanie właściwych organów władzy państwowej, samorządowej lub sądu, zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - 4) zostanie opracowana niezależnie, co strona otrzymująca może udowodnić.

§ 6

Ochrona informacji niejawnych

W przypadku zaistnienia okoliczności określonych ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016, poz. 1167), Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie do określenia na piśmie i przekazania Wykonawcy rodzaju informacji niejawnych, do których dostęp ma Wykonawca oraz stosownej klauzuli poufności, w przypadku, gdy informacje uzyskane przez Wykonawcę w ramach Umowy są informacjami niejawnymi.

§ 7

Dostępność i zakres stosowania

Wykonawca będzie świadczył usługi przy zachowaniu następujących warunków przez Zamawiającego:

- 1) Sprzęt komputerowy będący przedmiotem usług określonych w Umowie jest własnością Zamawiającego i znajduje się w jego siedzibie i lokalizacjach.
- 2) Oprogramowanie będące przedmiotem usług określonych w Umowie – Zamawiający deklaruje, że posiada ważne licencje na używanie oprogramowania objętego Umową.

§ 8

Dostęp do sprzętu komputerowego i oprogramowania objętych Umową

1. Zamawiający udzieli Wykonawcy niezbędnego dostępu do sprzętu komputerowego i oprogramowania objętych Umową oraz umożliwi użycie wyposażenia i środków niezbędnych do ich obsługi, po przybyciu przedstawiciela Wykonawcy.
2. Wykonawca zapewni poufność otrzymanych od Zamawiającego informacji.

§ 9

Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje, że żadne działania audytorskie, które podejmie nie wpłyną na funkcjonowanie środowiska informatycznego u Zamawiającego.
2. Wykonawca gwarantuje, że w przypadku wystąpienia negatywnych skutków w funkcjonowaniu środowiska informatycznego Zamawiającego, wynikających z jego działań audytowych, wykona działania pozwalające na usunięcie tych negatywnych skutków.
3. Wykonawca gwarantuje rzetelność i poprawność informacji, jakie przekaże w ramach Umowy, w szczególności określone jako wyniki audytu.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3, ust. 1;
 - 2) w razie niewykonania któregokolwiek z zadań określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1;

- 3) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1.
2. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, określonych w ust. 1 z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 11

Inne postanowienia

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonane przez niego w ramach Umowy prace i dzieła, w tym dostarczone przez Niego materiały, informacje oraz oprogramowanie potrzebne do realizacji nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu prawo do cytowania, kopiowania i przetwarzania treści raportów audytowych oraz wszystkich dokumentów audytowych (z podaniem źródła pochodzenia) w formie elektronicznej i drukowanej.
3. Przedmiot umowy z dniem jego wykonania staje się własnością Zamawiającego, a Zamawiający ma pełne prawo go wykorzystywać w swojej działalności.

§ 12

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w szczególności, w następujących przypadkach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu za wykonaną część Umowy;
 - 2) gdy Wykonawca realizuje Umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, albo w sposób sprzeczny z Umową, albo z nienależytą starannością to Zamawiający może odstąpić od Umowy; Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zawiadomienie o odstąpieniu od Umowy Zamawiający przekazuje na piśmie.

3. Po doręczeniu zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaprzestać świadczenia usług oraz dostarczyć protokół z wykazem wszystkich wykonanych w do końca terminu dodatkowego usług, czynności, opracowań i wyników audytu.

§ 13

Upoważnieni przedstawiciele Stron

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
....., tel., e-mail:.....,
....., tel., e-mail:.....,
....., tel., e-mail:.....,
 - 2) ze strony Wykonawcy:
....., tel., e-mail:.....,
....., tel., e-mail:.....,
....., tel., e-mail:.....
2. Strony ustalają, iż osoby, o których mowa w ust. 1, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy.
3. Zmiana lub uzupełnienie osób do reprezentacji nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 14

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany zawartej Umowy będą wymagały formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Zmiany Umowy mogą dotyczyć:
 - 1) terminu realizacji zamówienia,
 - 2) warunków płatności,
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach:
 - 1) w przypadku wystąpienia „siły wyższej” tj. katastrofa naturalna, strajk, pożar, eksplozja, wojna, atak terrorystyczny;
 - 2) gdy zaistniały istotne okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zawarciu Umowy;
 - 3) w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT;
3. Zmiany do Umowy mogą następują na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.

§ 15

Siła wyższa

1. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie w czasie trwania siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Jako siła wyższa określone jest zdarzenie zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa Wykonawcy lub Zamawiającego, niemożliwe do przewidzenia oraz niemożliwe do zapobieżenia, przy czym chodzi tu w szczególności o niemożliwość zapobieżenia szkodliwym następstwom siły wyższej.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni od jej powstania.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać wskazane i udowodnione przez Stronę, która się na nią powołuje.
5. Strony winny określić moment (datę), w którym siła wyższa przestała oddziaływać na sposób lub tryb realizacji Umowy.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
3. Umowa podlega prawu polskiemu, w szczególności: ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksowi Cywilnemu.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć z Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie Zadania podwykonawcom tylko za zgodą Zamawiającego i tylko w zakresie określonym w ofercie.
7. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie Zadania Wykonawca odpowiada jak za własne.
8. Powierzenie zadań wynikających z niniejszej umowy może zostać Podwykonawcom tylko na mocy pisemnej umowy zaakceptowanej uprzednio przez Zamawiającego.
9. Warunki Umowy są wyrazem całkowitego porozumienia Stron w sprawie świadczenia usług określonych niniejszą Umową.

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawierająca opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca